

WNIOSEK O PŁATNOŚĆ

Symbol formularza

W-2/4.3.1

Potwierdzenie przyjęcia

/pieczęć/

na operacje typu „Zarządzanie zasobami wodnymi”
w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane
z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa
i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów
Wiejskich na lata 2014–2020

.....
Data przyjęcia i podpis(wypełnia pracownik urzędu marszałkowskiego
albo wojewódzkiej samorządowej jednostki organizacyjnej).....
znak sprawy

W celu poprawnego wypełnienia wniosku Beneficjent powinien zapoznać się z instrukcją jego wypełniania.

I. CZĘŚĆ OGÓLNA

1. Poddziałanie:

Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa

2. Typ operacji:

Zarządzanie zasobami wodnymi

3. Cel złożenia:

(wybierz z listy)

4. Rodzaj płatności:

(wybierz z listy)

II. DANE IDENTYFIKACYJNE BENEFICJENTA

1. Nazwa strony umowy o przyznaniu pomocy

2. Numer identyfikacyjny¹

3. NIP

4. REGON

5. Siedziba i adres Beneficjenta

5.1. Kraj

5.2. Województwo

5.3. Powiat

5.4. Gmina

Polska

5.5. Kod pocztowy

5.6. Poczta

5.7. Miejscowość

5.8. Ulica

5.9. Nr domu

5.10. Nr lokalu

5.11. Nr telefonu

5.12. Adres e-mail

5.13. Adres www

6. Dane pełnomocnika Beneficjenta - (o ile dotyczy)

6.1. Nazwisko/Nazwa

6.2. Imię

6.3. Stanowisko/Funkcja

6.4. Kod pocztowy

6.5. Poczta

6.6. Miejscowość

6.7. Ulica

6.8. Nr domu

6.9. Nr lokalu

6.10. Nr telefonu*

6.11. Adres e-mail*

7. Dane osoby uprawnionej do kontaktu

7.1. Nazwisko/Nazwa

7.2. Imię

7.3. Stanowisko/Funkcja

7.4. Nr telefonu*

7.5. Adres e-mail*

III. DANE Z UMOWY O PRYZNANIU POMOCY

8. Nazwa Funduszu: Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich

9. Tytuł operacji

10. Nr umowy o przyznaniu pomocy

z dnia [] - [] - 2 0 []
dzień miesiąc rok

11. Termin złożenia wniosku o płatność wg umowy/aneksu

od [] - [] - 2 0 [] do [] - [] - 2 0 []
dzień miesiąc rok dzień miesiąc rok

12. Kwota pomocy z umowy przyznana dla całej operacji

[] zł

13. Kwota pomocy z umowy przyznana dla danego etapu operacji

[] zł

IV. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKU O PŁATNOŚĆ

14. Wniosek za okres:

od [] - [] - 2 0 [] do [] - [] - 2 0 []
dzień miesiąc rok dzień miesiąc rok

15. Koszty całkowite realizacji danego etapu operacji:

[] zł

16. Koszty kwalifikowalne realizacji danego etapu operacji:

[] zł

17. Wnioskowana kwota pomocy dla danego etapu operacji:

[] zł

V. Numer rachunku bankowego Beneficjenta - uzupełniany przez podmiot wdrażający na podstawie dokumentu, o którym mowa w sekcji VIII. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O PŁATNOŚĆ, Lp. 13. Informacja o numerze rachunku bankowego Beneficjenta lub cesjonariusza prowadzonego przez bank lub przez spółdzielczą kasę oszczędnościowo - kredytową.

* Dane nieobowiązkowe (jeżeli dotyczą osoby fizycznej).

1 Należy wpisać numer identyfikacyjny nadany zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz. U. z 2022 r. poz. 203, 219 i 1270).

Departament Pracy i Zamówień Publicznych
ZASTĘPCA DYREKTORA

dr Piotr Chałas
RADCA PRAWNY

Wydział Działania Samorządowych
NACZELNIK
Dorota Łosewska

Departament Działania Delegowanych
ZASTĘPCA DYREKTORA

Jolanta Perkowska

Departament Działania Delegowanych
DYREKTOR
Marcin Zieliński

05.08.2022.
Teresa Litwina

VI. WYKAZ FAKTUR LUB DOKUMENTÓW O RÓWNOWAŻNEJ WARTOŚCI DOWODOWEJ DOKUMENTUJĄCYCH PONIESIONE KOSZTY KWALIFIKOWALNE

Lp.	Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu [dd/mm/rrrr]	Nr konta księgowego lub nr kodu rachunkowego	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Pozycja na dokumencie albo nazwa towaru/usługi	Pozycja w zestawieniu rzeczowo-finansowym	Data zapłaty [dd/mm/rrrr]	Kwota dokumentu/ pozycji z dokumentu brutto [zł]	Kwota dokumentu/ pozycji z dokumentu netto [zł]	Kwota wydatków kwalifikowalnych [zł]
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-	-8-	-9-	-10-	-11-	-12-
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											
10.											
...											
								RAZEM (zł)	Sprawdzono pod względem formalno-sprawnym 0,00		0,00

Wydział Działan
Samorządowych
NACZELNIK
Dorota Łosewska

05.08.2022
Jolanta Perkowska

Departament Działan Delegowanych
ZASTĘPCA DYREKTORA
Jolanta Perkowska

Departament Działan Delegowanych
DYREKTOR
Marcin Ziełński

Sprawdzono pod względem formalno-sprawnym 0,00
Departament Prawny
i Zamówień Publicznych
ZASTĘPCA DYREKTORA

dr Piotr Chalas
RADCA PRAWNY

VIII. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O PŁATNOŚĆ

L.p.	Nazwa załącznika	Liczba
1.	Faktury lub dokumenty o równoważnej wartości dowodowej - kopia ²	
2.	Dowody zapłaty - kopia ²	
3.	Umowy z wykonawcami zawierające specyfikację będącą podstawą wystawienia każdej z przedstawionych faktur lub innych dokumentów o równoważnej wartości dowodowej - kopia ²	
4.	Uzasadnienie zmian dokonanych w poszczególnych pozycjach zestawienia rzeczowo-finansowego z realizacji operacji - oryginał	
5.	Decyzja ostateczna o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego - jeżeli właściwy organ nałożył taki obowiązek w wydanym pozwoleniu na budowę lub nałożył taki obowiązek innymi decyzjami - oryginał lub kopia ²	
6.	Zawiadomienie organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy złożone co najmniej 14 dni przed zamierzonym terminem przystąpienia do użytkowania, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa budowlanego lub właściwy organ nałożył taki obowiązek - oryginał lub kopia ²	
6a.	Oświadczenie Beneficjenta, że w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia zakończenia robót budowlanych, organ nadzoru budowlanego nie wniósł sprzeciwu - oryginał	
6b.	Zaświadczenie organu nadzoru budowlanego, że nie wnosi sprzeciwu w przypadku, gdy zawiadomienie o zakończeniu robót budowlanych będzie przedkładane przed upływem 14 dni od dnia zakończenia robót budowlanych- oryginał lub kopia ²	
7.	Protokoły odbioru robót budowlanych - kopia ²	
8.	Kosztorys różnicowy - oryginał lub kopia ²	
9.	Kosztorys powykonawczy - oryginał lub kopia ²	
10.	Zatwierdzony Projekt budowlany - kopia ²	
11.	Interpretacja przepisów prawa podatkowego (interpretacja indywidualna) oryginał lub kopia	
12.	Pełnomocnictwo - oryginał	
12a.	Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych - dotyczy osób fizycznych - oryginał	
12b.	Klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania przez Samorząd Województwa oraz Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa danych osobowych osób fizycznych, które zostaną przekazane przez Beneficjenta - oryginał	
13.	Informacja o numerze rachunku bankowego Beneficjenta lub cesjonariusza prowadzonego przez bank lub przez spółdzielczą kasę oszczędnościowo - kredytową - oryginał lub kopia ²	
14.	Sprawozdanie z realizacji operacji w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (dołączane do wniosku o płatność końcową), na formularzu udostępnionym przez podmiot wdrażający - oryginał	
15.	Zestawienia umów zawartych oraz planowanych do zawarcia w tym samym roku co umowy przedstawione do refundacji, które beneficjent podpisał z wykonawcami na taki sam lub zbliżony co do charakteru rodzaju dostaw/usług/robót budowlanych – oryginał	
16.	Zakładowy plan kont - kopia ²	
17.	Oświadczenie Beneficjenta o prowadzeniu oddzielnego systemu rachunkowości albo o korzystaniu z odpowiedniego kodu rachunkowego wraz z wyciągami z polityki rachunkowości i zakładowego planu kont oraz z wydrukami z kont księgowych w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych w rozumieniu art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.), dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji, jeżeli dotyczy – na formularzu udostępnionym przez Agencję - oryginał;	
18.	Wydruk elektroniczny z dokumentacji księgowej lub kopia z książki ewidencji środków trwałych - kopia ²	
19.	Decyzja ostateczna o pozwoleniu na budowę - kopia ²	
20.	Zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych do organu administracji architektoniczno-budowlanej - kopia ² wraz z: – oświadczeniem, że w terminie 21 dni od dnia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, organ administracji architektoniczno-budowlanej nie wniósł sprzeciwu - oryginał lub – potwierdzeniem organu administracji architektoniczno-budowlanej, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych - kopia ²	
21.	Decyzja ostateczna o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli jest wymagana - kopia ²	
22.	Decyzja ostateczna pozwolenia wodnoprawnego - kopia 2	
23.	Operat szacunkowy zakupionego gruntu - oryginał lub kopia ²	
24.		

Inne załączniki

L.p.	Nazwa załącznika	Liczba
25.	Aneksy do umowy z wykonawcą wybranym w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym - kopia ² "jeżeli dotyczy"	
26.	Dokumentacja z przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego"	
27.		
Liczba załączników (ogółem)		

² Kopie dokumentów załącza się w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez beneficjenta albo pracownika samorządu województwa, albo podmiot, który wydał dokument, albo w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym albo adwokatem.
Podczas stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonego na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2021 r. poz. 2069, 2120 oraz z 2022 r. poz. 64, 655 i 974) w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 lub stanu nadzwyczajnego wprowadzonego w związku z zakażeniami tym wirusem, kopie dokumentów wymagających potwierdzenia za zgodność z oryginałem przez beneficjenta albo pracownika samorządu województwa, albo podmiot, który wydał dokument, albo wymagających poświadczenia za zgodność z oryginałem przez notariusza albo przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym albo adwokatem, można dołączyć bez wymaganego potwierdzenia lub poświadczenia za zgodność z oryginałem.

IX. OŚWIADCZENIA BENEFICJENTA

1. Oświadczam, że:

- 1) znane mi są zasady przyznawania i wypłaty pomocy określone w przepisach rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 8 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Zarządzanie zasobami wodnymi” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz.1519) i umowie o przyznaniu pomocy oraz wymagania uszczegółowione w Instrukcji wypełniania wniosku o płatność, w tym zasady refundacji kosztów kwalifikowalnych określonych we wniosku o płatność, poniesionych w związku z realizacją operacji;
- 2) informacje zawarte we wniosku o płatność oraz w jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym, znane mi są skutki odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1138);
- 3) podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu zgodnie z art. 35 ust. 5 oraz ust. 6 rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 640/2014 z dnia 11 marca 2014 r. uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do zintegrowanego systemu zarządzania i kontroli oraz warunków odmowy lub wycofania płatności oraz do kar administracyjnych mających zastosowanie do płatności bezpośrednich, wsparcia rozwoju obszarów wiejskich oraz zasady wzajemnej zgodności (Dz. Urz. UE L 181 z 20.06.2014, str. 48, z późn. zm.);
- 4) koszty kwalifikowalne operacji nie były współfinansowane w drodze wkładu z funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności lub innego unijnego instrumentu finansowego zgodnie z warunkami przyznania pomocy;
- 5) w przypadku gdy kwota pomocy wpisana we wniosku o płatność będzie przekraczała kwotę pomocy wynikającą z prawidłowo poniesionych kosztów (obliczoną po weryfikacji wniosku o płatność) o więcej niż 10%, zostanie zastosowana kara administracyjna zgodnie z art. 63 ust. 1 rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 809/2014 z dnia 17 lipca 2014 r. ustanawiającego zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do zintegrowanego systemu zarządzania i kontroli, środków rozwoju obszarów wiejskich oraz zasady wzajemnej zgodności (Dz. Urz. UE L 227 z 31.07.2014, str. 69, z późn. zm.);
- 6) prowadzę oddzielny system rachunkowości albo korzystam z odpowiedniego kodu rachunkowego, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.), dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji;
- 7) informuję i rozpowszechniam informacje o pomocy otrzymanej z EFRROW, zgodnie z przepisami Załącznika III do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) NR 808/2014 z dnia 17 lipca 2014 r. ustanawiającego zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 227 z 31.07.2014, str. 18, z późn. zm.);
- 8) umożliwię upoważnionym podmiotom przeprowadzania kontroli wszelkich elementów związanych z realizowaną operacją do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia otrzymania płatności końcowej, w szczególności wizyty oraz kontroli na miejscu realizacji operacji i kontroli dokumentów, w obecności osoby reprezentującej / pełnomocnika, podczas wykonywania powyższych czynności, a także przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą;

2. Przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) dane Beneficjenta mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii;
- 2) informacja o przyznaniu pomocy z publicznych środków finansowych, w tym przyznana kwota płatności z tytułu udzielonej pomocy na operacje, dane beneficjenta oraz kwota wypłaty pomocy z publicznych środków finansowych, w tym wypłacona kwota z tytułu udzielonej pomocy na operacje typu "Zarządzanie zasobami wodnymi" w ramach poddziałania "Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem i modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa" objętego PROW 2014-2020, będzie publikowana na stronie internetowej MRiRW, zgodnie z art. 111 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17 grudnia 2013 w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylającego rozporządzenia Rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 549, z późn. zm.);
- 3) w przypadku, gdy zdarzenie powodujące poniesienie kosztów kwalifikowalnych nie zostało uwzględnione w oddzielnym systemie rachunkowości albo do jego identyfikacji nie wykorzystano odpowiedniego kodu rachunkowego, o którym mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.), koszty te podlegają refundacji w wysokości do 10%.

Sprawdzono pod względem
Departamentu Prawnym
Zamówienia publicznego
L. 511/2022
dr Piotr Chalas
RADCA PRAWNY

Wydział Działów Samorządowych
NACZELNIK

Dorota Kosewska

05.08.2022.
Teresa Lisowska

PROW 2014-2020_4.3.1/1z

.....
(miejscowość i data)

Departament Działów Delegowanych
ZASTĘPCA DYREKTORA

Jolanta Perkowska

(pieczęć i podpis osoby reprezentującej/pełnomocnika Beneficjenta)

Departament Działów Delegowanych
DYREKTOR

Marcin Zieliński

VII. ZESTAWIENIE RZECZOWO-FINANSOWE OPERACJI DLA ETAPU

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Mierniki rzeczowe					Koszty operacji [w zł]						odchylenia finansowe (w %)	
		jedm. miary	ilość (liczba)	ilość wg rozliczenia	etapy wg umowy (zł)		etapy wg rozliczenia (zł)		w tym VAT**	Kwalifiko-walne	Całkowite	w tym VAT**		-11-
					Całkowite	Kwalifiko-walne	Całkowite	Kwalifiko-walne						
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-	-8-	-9-	-10-	-11-	-12-			
I. KOSZTY INWESTYCYJNE (Ki)*:														
A*														
1**														
2														
3														
...														
SUMA A					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
B*														
...														
1**														
2														
...														
SUMA B					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Suma kosztów inwestycyjnych (Ki)														
Limit na zakup użytków rolnych na realizację operacji do 10% łącznych kosztów kwalifikowalnych operacji														
II. KOSZTY OGÓLNE (Ko)*														
Limit kosztów ogólnych dla operacji wynosi 15 % kosztów inwestycyjnych														
1.														
2.														
3.														
...														
Suma kosztów ogólnych (Ko)														
III. SUMA KOSZTÓW OPERACJI														
Suma kosztów ogólnych (Ko)														
Suma kosztów ogólnych (Ko)														
Suma kosztów ogólnych (Ko)														

Sprawdzone pod względem
 Departament Prawny
 i Zamówień Publicznych
 ZASTĘPCA DYREKTORA

Wydział Działalności
 Samorządowych
 NACZELNIK
 Dorota Łosewska

Departament Działalności
 Delegowanych
 Marcin Zieliński

Departament Działalności
 Delegowanych
 ZASTĘPCA DYREKTORA
 nie będzie kosztów kwalifikowalnych należy wpisać 0,00.
 Jolanta Pertkowska

* Dostawa/robota/usługa realizowana w ramach operacji.
 ** Zadanie lub dostawa/robota/usługa realizowana w ramach zadania.
 ** W przypadku podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, dla którego VAT nie będzie kosztami kwalifikowanymi należy wpisać 0,00.

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH - dotyczy osób fizycznych

I Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa:

W związku z treścią art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35) dalej: „Rozporządzenie 2016/679”, w odniesieniu do osób fizycznych, których dane osobowe zostały przekazane przez Samorząd Województwa Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, w związku ze złożeniem wniosku o płatność na operację typu „Zarządzanie zasobami wodnymi” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych (zwany dalej "administratorem danych") jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa;
- 2) z administratorem danych można kontaktować się poprzez adres e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;
- 3) administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt 2 powyżej;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
- 5) zebrane Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit c rozporządzenia 2016/679, w celu realizacji zadań wynikających z art.1 pkt 1 w zw. z 6 ust. 2 i ust. 3 pkt 3 oraz ust. 4 i 5 w związku z art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1234 i 1270), oraz rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 8 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Zarządzanie zasobami wodnymi”, w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1519), tj. w celu wypłaty przyznanej pomocy finansowej;
- 6) administrator danych będzie przetwarzał następujące Pnai/Pana dane: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe;
- 7) zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora danych w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcom wsparcia informatycznego;
- 8) Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt. 1.5, związanych z wypłatą przyznanej pomocy na operację typu „Zarządzanie zasobami wodnymi” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, w tym:
 - w przypadku wypłaty pomocy - do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty końcowej (w tym okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji),
 - w przypadku odmowy wypłaty całości albo części pomocy - przez okres jaki upłynie od wniesienia środka zaskarżenia oraz okres przewidziany na potrzeby archiwizacji.
 Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych.
- 9) Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust.1 lit. a rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych (dane nieobowiązkowe), będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 1.5, w tym przez okres realizacji celów, o których mowa w części „Zgoda pełnomocnika na przetwarzanie danych osobowych” oraz w części „Zgoda osoby uprawnionej do kontaktu na przetwarzanie danych osobowych” poniżej lub do czasu jej wycofania;
- 10) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w Rozporządzeniu 2016/679; w przypadkach, w których przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych objętych zgodą oraz prawo do wycofania tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
- 11) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia 2016/679, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 12) Pani/Pana dane administrator danych uzyskał od:

Samorządu Województwa.....

II Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Samorząd Województwa:

W związku z treścią z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679” Samorząd Województwa informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych (zwany dalej "administratorem danych"), pozyskanych w związku z realizacją zadań o których mowa w pkt 4 poniżej jest Samorząd Województwa
- 2) z administratorem danych można kontaktować się poprzez adres e-mail: lub pisemnie na adres korespondencyjny
- 3) administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt 2 powyżej;

- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
- 5) zebrane Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679, w celu realizacji zadań wynikających z art. 1 pkt 1 w zw. z art. 6 ust. 2 i ust. 3 pkt 3 oraz ust. 4 i 5 w związku z art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1234 i 1270), oraz rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 8 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Zarządzanie zasobami wodnymi”, w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1519) - w celu wypłaty przyznanej pomocy finansowej i zwrotu pomocy finansowej, z wyjątkiem dochodzenia zwrotu nienależnych kwot pomocy oraz z wyjątkiem dokonywania płatności w ramach ww. typów operacji.
- 6) zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora danych w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, min. dostawcom wsparcia informatycznego.
- 7) Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt. II.5, związanych z wypłatą przyznanej pomocy na operację typu „Zarządzanie zasobami wodnymi” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, w tym:
- w przypadku wypłaty pomocy - do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty końcowej (w tym okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji);
 - w przypadku odmowy wypłaty całości albo części pomocy - przez okres jaki upłynie od wniesienia środka zaskarżenia oraz okres przewidziany na potrzeby archiwizacji.
- Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych;
- 8) Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych (dane nieobowiązkowe), będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 5, w tym przez okres realizacji celów, o których mowa w części „Zgoda pełnomocnika na przetwarzanie danych osobowych” oraz w części „Zgoda osoby uprawnionej do kontaktu na przetwarzanie danych osobowych” poniżej lub do czasu jej wycofania;
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w rozporządzeniu 2016/679; w przypadkach, w których przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych objętych zgodą oraz prawo do wycofania tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
- 10) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia 2016/679, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) podanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w niniejszym wniosku o płatność wynika z obowiązku zawartego w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, a konsekwencją niepodania tych danych będzie dwukrotne wezwanie do uzupełnienia braków we wniosku o płatność; następnie wniosek o płatność zostanie rozpatrzony w zakresie, w jakim został prawidłowo wypełniony i udokumentowany.

III. OŚWIADCZENIA WOBEC SW oraz ARIMR O WYPEŁNIENIU OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO WOBEC INNYCH OSÓB FIZYCZNYCH

- Przyjmuję do wiadomości, iż SW oraz ARIMR stają się administratorami danych osobowych osób fizycznych otrzymanych ode mnie, które to dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały przeze mnie pozyskane w celu wypłaty dofinansowania.
- Oświadczam, że dane osobowe, o których mowa w pkt 1, przetwarzam zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi i jestem uprawniony do ich przekazania SW i ARIMR oraz uczynięm zadość wszelkim obowiązkom związanym z ich przekazaniem, a w szczególności zostały poinformowane osoby, których dane przekazuję, o fakcie i celu ich przekazania.
- Oświadczam, że poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, o których mowa w pkt 1, o treści klauzul informacyjnych zatytułowanych „Klauzule informacyjne dotycząca przetwarzania przez Samorząd Województwa oraz Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa danych osobowych osób fizycznych, które zostaną przekazane przez Beneficjenta”, załączonej do niniejszego wniosku.
- Jednocześnie zobowiązuję się poinformować osoby fizyczne, których dane osobowe będę przekazywał do SW oraz ARIMR w celu wypłaty środków finansowych na realizację operacji typu „Zarządzanie zasobami wodnymi” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 o treści klauzul informacyjnych zatytułowanych „Klauzule informacyjne dotycząca przetwarzania przez Samorząd Województwa oraz Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa danych osobowych osób fizycznych, które zostaną przekazane przez Beneficjenta”, załączonej do niniejszego wniosku.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

data (dzień-miesiąc-rok)

--

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Beneficjenta / pełnomocnika Beneficjenta

IV. ZGODA PEŁNOMOCNIKA BENEFICJENTA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez:
- Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa),
 - Samorząd Województwa
- z siedzibą w
- jako administratora danych, moich danych osobowych podanych w zakresie szerszym, niż jest to wymagane na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, oznaczonych we wniosku o płatność, jako „dane nieobowiązkowe”, w celu ułatwienia i przyspieszenia kontaktu ze mną w sprawach dotyczących złożonego wniosku.

Podanie „danych nieobowiązkowych” jest dobrowolne, a ich niepodanie nie wpływa na proces przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o płatność na realizację operacji typu „Zarządzanie zasobami wodnymi” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Niepodanie tych danych uniemożliwi jedynie realizację celu wskazanego w treści powyższej zgody. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie, poprzez przesłanie „oświadczenia o wycofaniu zgody” na adres korespondencyjny administratora danych, z dopiskiem „Ochrona danych osobowych” lub na adres e-mail: iod@arimr.gov.pl. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

data (dzień-miesiąc-rok)

--

podpis pełnomocnika Beneficjenta

V. ZGODA OSOBY UPRAWNIONEJ DO KONTAKTU NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez:

- Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa),

- Samorząd Województwa z siedzibą w

jako administratora danych, moich danych osobowych, oznaczonych we wniosku o płatność, jako „dane nieobowiązkowe”, w celu ułatwienia i przyspieszenia kontaktu ze mną w sprawach dotyczących złożonego wniosku.

Podanie "danych nieobowiązkowych" jest dobrowolne, a ich niepodanie nie wpływa na proces przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o płatność na realizację operacji typu „Zarządzanie zasobami wodnymi” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Niepodanie tych danych uniemożliwi jedynie realizację celu wskazanego w treści powyższej zgody. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie, poprzez przesłanie "oświadczenia o wycofaniu zgody" na adres korespondencyjny administratora danych, z dopiskiem "Ochrona danych osobowych" lub na adres e-mail: iod@arimr.gov.pl. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

		-			-					
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--	--

data (dzień-miesiąc-rok)

--

podpis osoby uprawnionej do kontaktu

Sprawdzono pod względem
formalnoprawnym
Departament Prawny
i Zamówień Publicznych
ZASTĘPCA DYREKTORA
dr Piotr Chałas
RADCA PRAWNY

Wydział Działów
Samorządowych
NACZELNIK
Dorota Łosewska

Departament Działów Delegowanych
ZASTĘPCA DYREKTORA

Departament Działów
Delegowanych
DYREKTOR

05.08.2022.
Jeneta Kirowska

Jolanta Perkowska

Marcin Zieliński

Załącznik nr 12b

Klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania przez Samorząd Województwa oraz Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa danych osobowych osób fizycznych, które zostaną przekazane przez Beneficjenta

I. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa:

W związku z treścią art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021 str. 35), dalej: „rozporządzenie 2016/679”, w odniesieniu do osób fizycznych, których dane osobowe zostały przekazane przez Samorząd Województwa Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, w związku ze złożeniem wniosku o płatność na operację typu „Zarządzanie zasobami wodnymi” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych (zwanym dalej: "administratorem danych") jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa;
- 2) z administratorem danych Pani /Pan może się kontaktować poprzez adres e-mail info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;
- 3) administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora danych, wskazany w pkt I.2);
- 4) zebrane Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe);
Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679, będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zadań wynikających z art. 6 ust. 2 i ust. 3 pkt 3 oraz ust. 4 i 5 w związku z art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1234 i 1270), oraz rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 8 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Zarządzanie zasobami wodnymi” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1519), tj. w celu wypłaty przyznanej pomocy finansowej;
- 6) Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe;
- 7) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym organom kontrolnym, oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora danych w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, np. dostawcy wparcia informatycznego;
- 8) Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt I.5. związanych z wypłatą przyznanej pomocy finansowej na realizację operacji typu „Zarządzanie zasobami wodnymi” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, w tym:
 - w przypadku wypłaty pomocy - do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty końcowej (w tym okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji),
 - w przypadku odmowy wypłaty całości albo części pomocy - przez okres jaki upłynie od wniesienia środka zaskarżenia oraz okres przewidziany na potrzeby archiwizacji.
 Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w rozporządzeniu 2016/679;
- 10) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia 2016/679, przysługuje Pani / Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) Pani/Pana dane administrator danych uzyskał od:
Samorządu Województwa

II. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Samorząd Województwa:

W związku z treścią art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, str. 35) dalej: „rozporządzenie 2016/679”, w odniesieniu do osób fizycznych, których dane osobowe zostały przekazane przez Beneficjenta Samorządowi Województwa, w związku ze złożeniem wniosku o płatność na realizację operacji typu „Zarządzanie zasobami wodnymi” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Samorząd Województwa informuje, że:

- 1) administratorem Pani / Pana danych osobowych (dalej: administrator danych) jest Samorząd Województwa, z siedzibą
- 2) z administratorem danych można kontaktować się poprzez adres e-mail/epuap: lub pisemnie na adres korespondencyjny
- 3) administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt. II.2;

- 4) zebrane Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe);

Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679, będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zadań wynikających z art. 6 ust. 2 i ust. 3 pkt 3 oraz ust. 4 i 5 w związku z art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1234 i 1270), oraz rozporządzenia Ministra Rolnictwa i

- 5) Rozwoju Wsi z dnia 8 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Zarządzanie zasobami wodnymi” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1519), tj. w celu wypłaty przyznanej pomocy finansowej;

- 6) administrator danych będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe;

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym organom kontrolnym, oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora danych w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, np. dostawcy wparcia informatycznego;

- 7)

Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679 będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt. 1.5, związanych z przyznaniem, wypłatą i zwrotem przyznanej pomocy na operację typu „Zarządzanie zasobami wodnymi” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, w tym:

- 8) - w przypadku wypłaty pomocy - do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty końcowej (w tym okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji),

- w przypadku odmowy wypłaty całości albo części pomocy - przez okres jaki upłynie od wniesienia środka zaskarżenia oraz okres przewidziany na potrzeby archiwizacji.

Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych.

- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w rozporządzeniu 2016/679;

- 9) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia 2016/679, przysługuje Pani / Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

- 10) Pani/Pana dane administrator danych uzyskał od Beneficjenta.

Sprawdzono pod względem
formalnoprawnym
Departament Prawny
i Zamówień Publicznych
ZASTĘPCA DYREKTORA

dr Piotr Chataś
RADCA PRAWNY

Wydział Działań
Samorządowych
NACZELNIK
Dorota Łosewska

Departament Działań Delegowanych
ZASTĘPCA DYREKTORA

Jolanta Perkowska

Departament Działań
Delegowanych
DYREKTOR

Marcin Zieliński

05.08.2022.
Teresa Kirowska

Sprawozdanie z realizacji operacji typu "Zarządzanie zasobami wodnymi" w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

I. INFORMACJE OGÓLNE

1.	Znak sprawy	
2.	Numer i nazwa Programu	2014PL06RDNP001 Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
3.	Numer i nazwa działania	4 Inwestycje w środki trwałe
4.	Numer i nazwa poddziałania	4.3 Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa
5.	Typ operacji	Zarządzanie zasobami wodnymi
6.	Numer oraz data zawarcia umowy	
7.	Tytuł operacji	(dd-mm-rok)
8.	Nazwa Beneficjenta	
9.	Numer identyfikacyjny ¹	
10.	Siedziba i adres Beneficjenta	
11.	Imię, nazwisko, stanowisko/funkcja adres kontaktowy osoby uprawnionej do kontaktu	
12.	Numer telefonu i faksu osoby uprawnionej do kontaktu	
13.	Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu	

¹Należy wpisać numer identyfikacyjny producenta nadany wnioskodawcy zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz. U. z 2022 r. poz. 203, 219 i 1270).

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE REALIZACJI PLANU RZECZOWEGO

1. Okres i zakres realizowanej operacji

Etap	Data		Zakres prac wykonanych w ramach etapu operacji
	rozpoczęcia	zakończenia	
I.			
II.			
III.			
IV.			
V.			

2. Efekty rzeczowe realizacji operacji

Wyszczególnienie	Wartości wskaźników osiągniętych w wyniku realizacji operacji	
	budowa	przebudowa/ kształtowanie
1) Urządzenia wodne [m ³]		remont
2) budowle hydrotechniczne (zbiorniki wodne lub jazy) [szt]		
3) Przekrój podłużny i poprzeczny oraz układ poziomy koryta cieku naturalnego [m]		
3. Wydatki poniesione na realizację operacji		

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota kosztów kwalifikowalnych [zł]			Kwota kosztów całkowitych [zł]		
		zakup	budowa	przebudowa/ kształtowanie	zakup	budowa	przebudowa/ kształtowanie
1)	Urządzenia wodne	nd			nd		
2)	budowle hydrotechniczne (zbiorniki wodne lub jazy)	nd			nd		
3)	Przekrój podłużny i poprzeczny oraz układ poziomy koryta cieku naturalnego	nd			nd		
4)	Urządzenia służące do pomiaru stanów wód		nd	nd		nd	nd
5)	Grunty rolne		nd	nd		nd	nd
6)	Urządzenia i materiały służące realizacji operacji		nd	nd		nd	nd
7)	Usługi budowlano-montażowe niezbędne do realizacji operacji		nd	nd		nd	nd
Razem:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4. Dodatkowe informacje

Lp.	Wyszczególnienie	Osiągnięta wartość /typ
1)	Pojemność urządzenia wodnego [m ³]	
	Rodzaj zbiornika lub jazu	
2)	Światło jazu [m]	
	Maxymalny przepływ jazu w m ³ /s	

III. OŚWIADCZENIE BENEFICJENTA

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym sprawozdaniu są zgodne ze stanem faktycznym.

Data:

dd-mm-rrrr

Podpis:

Pieczęć:

Sprawozdanie pod względem
Departament Prawny
 i Zamówień Publicznych
ZASTĘPCA DYREKTORA

dr Piotr Chataś
 RADCA PRAWNY

Wydział Działania
 Samorządowych
 NACZELNIK

Dorota Łosowska

Departament Działania Delegowanych
ZASTĘPCA DYREKTORA

Departament Działania

Delegowanych
ZASTĘPCA DYREKTORA

Jelanta Perkowska

Marcin Zieliński

05.08.2022

Jelanta Perkowska

ZESTAWIENIE UMÓW ZAWARTYCH ORAZ PLANOWANYCH DO ZAWARCIA W TYM SAMYM ROKU CO UMOWY PRZEDSTAWIONE DO REFUNDACJI, KTÓRE BENEFICJENT PODPISAŁ Z WYKONAWCAMI NA TAKI SAM LUB ZBLIŻONY, CO DO CHARAKTERU RODZAJU DOSTAW/USŁUG/ROBÓT BUDOWLANYCH

1. UMOWY ZAWARTE								
L.p.	Numer umowy	Data zawarcia umowy	Nazwa wykonawcy	Przedmiot umowy	Wartość brutto	Wartość netto	Termin wykonania umowy	Uwagi
-1.	-2.	-3.	-4.	-5.	-6.	-7.	-8.	-9.
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
2. UMOWY PLANOWANE DO ZAWARCIA								
L.p.	Przedmiot umowy	Wartość brutto	Wartość netto	Planowany termin zawarcia umowy	Uwagi			
1.								
2.								
3.								
4.								

Wydział Działania
Sprawozdawczych
MAGDZIELNIK

Dorota Łosewska

Departament Organizacji i Delegowania

ZASTĘPCA DYREKTORA

Departament Działania

Delegowanych

DYREKTOR

Jolanta Perkowska

Marcin Zieliński

Sprezwy Departament Prawny
i Zarządzeń Publicznych
ZASTĘPCA DYREKTORA
dr Piotr Chlebas
RADCA PRAWNY

05.08.2022.

Jolanta Perkowska

OŚWIADCZENIE

Numer i nazwa Programu

Numer i nazwa poddziałania

Nazwa Beneficjenta

Numer identyfikacyjny¹Siedziba i adres
BeneficjentaNumer oraz data
zawarcia umowy

Oświadczam, że prowadzę oddzielny system rachunkowości albo korzystam z odpowiedniego kodu rachunkowego/ Beneficjent prowadzi oddzielny system rachunkowości albo korzysta z odpowiedniego kodu rachunkowego dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji, w rozumieniu art. 66 ust. 1 lit. c pkt i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.).

Lp.	Numer konta księgowego zgodny z planem kont księgowych Beneficjenta, na którym dokonano księgowania transakcji związanych z operacją	Nazwa konta księgowego, na którym dokonano księgowania transakcji związanych z operacją
1.		
2.		
3.		
...		

(miejsowość i data)

(pieczęć i podpis osoby reprezentującej
Beneficjenta/pelnomocnika Beneficjenta)

¹. Należy wpisać numer identyfikacyjny producenta nadany wnioskodawcy zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz. U. z 2022 r. poz. 203, 219 i 1270).

Sprawdzono pod względem
kompetencyjnym
Departament Prawny
i Zamówień Publicznych
ZASTĘPCA DYREKTORA

dr Piotr Chałas
RADCA PRAWNY

Wydział Działan
Samorządowych
NACZELNIK

Dorota Łosewska

05.08.2022

Jolanta Perkowska

Departament Działan Delegowanych
DYREKTOR

ZASTĘPCA DYREKTORA

Marcin Zieliński

Jolanta Perkowska