

na operacje typu  
**„Inwestycje w targowiska lub obiekty budowlane  
przeznaczone na cele promocji lokalnych produktów”  
w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w tworzenie,  
ulepszanie i rozwijanie podstawowych usług lokalnych  
dla ludności wiejskiej, w tym rekreacji, kultury  
i powiązanej infrastruktury”,  
objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich  
na lata 2014-2020**

.....  
data przyjęcia i podpis

(wypełnia pracownik urzędu marszałkowskiego  
albo wojewódzkiej samorządowej jednostki organizacyjnej)

.....  
znak sprawy

**W celu poprawnego wypełnienia wniosku, podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy,  
powinien zapoznać się z instrukcją jego wypełniania**

**I. CZĘŚĆ OGÓLNA**

**1. CEL ZŁOŻENIA**

1.1. Złożenie wniosku  1.2. Korekta wniosku

**II. IDENTYFIKACJA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY**

**1. NUMER IDENTYFIKACYJNY <sup>1</sup>**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**2. RODZAJ PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY**

2.1. Gmina  2.2. Związek międzygminny  2.3. Powiat  2.4. Związek powiatów

**3. DANE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY**

**3.1. Nazwa**

--

**3.2. NIP**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**3.3. REGON**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**4. SIEDZIBA I ADRES PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY**

4.1. Kraj Polska	4.2. Województwo	4.3. Powiat	4.4. Gmina
4.5. Kod pocztowy	4.6. Poczta	4.7. Miejscowość	
4.8. Ulica	4.9. Nr domu	4.10. Nr lokalu	4.11. Nr telefonu
		4.12. Nr faksu	
4.13. E-mail		4.14. Adres www	

**5. ADRES DO KORESPONDENCJI (należy wypełnić jeżeli jest inny niż w pkt 4 lub ustanowiono pełnomocnika)**

5.1. Kraj Polska	5.2. Województwo	5.3. Powiat	5.4. Gmina
5.5. Kod pocztowy	5.6. Poczta	5.7. Miejscowość	
5.8. Ulica	5.9. Nr domu	5.10. Nr lokalu	5.11. Nr telefonu
		5.12. Nr faksu	5.13. E-mail

**6. DANE OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY**

6.1.1. Nazwisko	6.1.2. Imię	6.1.3. Stanowisko/Funkcja
6.2.1. Nazwisko	6.2.2. Imię	6.2.3. Stanowisko/Funkcja
6.3.1. Nazwisko	6.3.2. Imię	6.3.3. Stanowisko/Funkcja

<sup>1</sup> Należy wpisać numer identyfikacyjny nadany zgodnie z Ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz. U. z 2015 r. poz. 807 z późn. zm.).

<b>7. DANE PEŁNOMOCNIKA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY</b>			
7.1. Nazwisko/Nazwa		7.2. Imię	
<b>8. DANE OSOBY UPRAWNIONEJ DO KONTAKTU</b>			
8.1. Nazwisko		8.2. Imię	8.3. Nr telefonu
8.4. Nr faksu		8.5. E-mail	
<b>III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI</b>			
<b>1. TYTUŁ OPERACJI</b>			
<b>2. CELE OPERACJI</b>			
2.1. Cel w ramach PROW na lata 2014-2020, w który wpisuje się operacja			
<i>Poprawa konkurencyjności producentów rolnych poprzez lepsze ich zintegrowanie z łańcuchem rolno-spożywczym poprzez systemy jakości, dodawanie wartości do produktów rolnych, promocję na rynkach lokalnych i krótkie cykle dostaw, grupy producentów oraz organizacje międzybranżowe (3 A)</i>			
2.2. Cel planowanej operacji			
<b>3. MIEJSCE REALIZACJI OPERACJI</b>			
A	3.1. Województwo	3.2. Powiat	3.3. Gmina
	3.4. Miejscowość	3.5. TERYT	3.6. Kod pocztowy
	3.7. Poczta	3.8. Ulica/oznaczenie działki	
B	3.1. Województwo	3.2. Powiat	3.3. Gmina
	3.4. Miejscowość	3.5. TERYT	3.6. Kod pocztowy
	3.7. Poczta	3.8. Ulica/oznaczenie działki	
C	3.1. Województwo	3.2. Powiat	3.3. Gmina
	3.4. Miejscowość	3.5. TERYT	3.6. Kod pocztowy
	3.7. Poczta	3.8. Ulica/oznaczenie działki	
<b>4. OBSZAR, NA KTÓRYM BĘDZIE REALIZOWANA OPERACJA</b>			
4.1. miejscowość licząca nie więcej niż 200 000 mieszkańców			
4.2. liczba mieszkańców miejscowości, w której jest realizowana operacja, według aktualnych na dzień rozpoczęcia naboru wniosków o przyznanie pomocy danych Głównego Urzędu Statystycznego			
<b>5. PLANOWANY TERMIN ZAKOŃCZENIA OPERACJI (MIESIĄC/ROK)</b>			
5.1. Etap I	<input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> 2 <input type="text"/> 0 <input type="text"/> <input type="text"/>	5.2. Etap II	<input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> 2 <input type="text"/> 0 <input type="text"/> <input type="text"/>
m-c	rok	m-c	rok

6. CHARAKTERYSTYKA PLANOWANEJ OPERACJI				
6.1. Planowana operacja dotyczy budowy targowiska lub obiektów budowlanych przeznaczonych na cele promocji lokalnych produktów	<input type="checkbox"/>			
6.2. Planowana operacja dotyczy przebudowy istniejącego targowiska lub obiektów budowlanych przeznaczonych na cele promocji lokalnych produktów	<input type="checkbox"/>			
6.3. Udział powierzchni handlowej targowiska przeznaczonej dla rolników pod sprzedaż produktów rolno-spożywczych w stosunku do powierzchni handlowej targowiska [%]				
6.4 W gminie nie był realizowany projekt z zakresu budowy lub przebudowy targowiska dofinansowany ze środków w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007–2013	<input type="checkbox"/>			
6.5. Udział powierzchni handlowej targowiska przeznaczonej pod sprzedaż produktów rolno-spożywczych wyprodukowanych w systemie rolnictwa ekologicznego, zgodnie z rozporządzeniem Rady (WE) nr 834/2007 z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie produkcji ekologicznej i znakowania produktów ekologicznych i uchylającym rozporządzenie (EWG) nr 2092/91 (Dz. Urz. UE L 189 z 20.07.2007, str. 1, z późn. zm.), w stosunku do powierzchni handlowej targowiska [%]				
6.6 Planowana operacja uwzględnia wyposażenie targowiska w instalacje odnawialnego źródła energii w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (Dz. U. poz. 478 z późn. zm.), które będą zapewniały pokrycie co najmniej w 30% zapotrzebowania na energię elektryczną lub ciepłą	<input type="checkbox"/>			
6.7. Targowisko będzie obiektem całorocznym	<input type="checkbox"/>			
6.8. Targowisko będzie ogólnodostępne	<input type="checkbox"/>			
6.9. W okresie 5 lat od dnia wypłaty przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa płatności końcowej koszt wynajmu powierzchni handlowej targowiska przez rolników będzie o co najmniej 25% niższy od kosztu wynajmu przez inne podmioty	<input type="checkbox"/>			
6.10. Liczba planowanych sprzedających w nowowybudowanym lub przebudowanym targowisku [osobodni/rok]				
6.11. Liczba planowanych stanowisk / stoisk dla rolników na targowisku				
6.12. Targowisko będzie spełniać warunki określone w załączniku do rozporządzenia <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/>			
7. ZAKRES, W JAKIM OPERACJA BĘDZIE REALIZOWANA				
Wyszczególnienie	Wartości wskaźników, których osiągnięcie jest zakładane w wyniku realizacji operacji			
	budowa		przebudowa	
7.1. targowiska [szt.]				
7.2. obiekty budowlane przeznaczone na cele promocji lokalnych produktów [szt.]				
IV. PLAN FINANSOWY OPERACJI				
1. PLANOWANE KOSZTY OPERACJI				
Wyszczególnienie	Koszty całkowite [w zł]		Koszty kwalifikowalne [w zł]	
	budowa	przebudowa	budowa	przebudowa
1.1. targowiska				
1.2. obiekty budowlane przeznaczone na cele promocji lokalnych produktów				
1.3. zakup nowych urządzeń, materiałów i usług służących realizacji operacji				
1.4. Razem (suma kwot pkt 1.1.-1.3.):				

2

Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 20 lipca 2016r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Inwestycje w targowiska lub obiekty budowlane przeznaczone na cele promocji lokalnych produktów” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w tworzenie, ulepszanie i rozwijanie podstawowych usług lokalnych dla ludności wiejskiej, w tym rekreacji, kultury i powiązanej infrastruktury”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1230)

2. RODZAJE KOSZTÓW OPERACJI		
Wyszczególnienie	Całkowity koszt operacji [w zł]	Koszty kwalifikowalne [w zł]
2.1. Koszty inwestycyjne		
2.2. Koszty ogólne		
2.3. Koszt realizacji operacji (suma kwot pkt 2.1.-2.2.):		
2.3.1. w tym koszty instalacji odnawialnego źródła energii <sup>3</sup>		
3. KOSZTY KWALIFIKOWALNE ETAPÓW OPERACJI [w zł]		
3.1. Koszty kwalifikowalne I etapu operacji		
3.2. Koszty kwalifikowalne II etapu operacji		
3.3. Koszty kwalifikowalne (suma kwot pkt 3.1 - 3.2):		
4. POZIOM POMOCY		
4.1. Poziom pomocy (% kosztów kwalifikowalnych)		63,63%
5. WNIOSKOWANA KWOTA POMOCY [w zł]		
5.1. Wnioskowana kwota pomocy I etapu operacji		
5.2. Wnioskowana kwota pomocy II etapu operacji		
5.3. Wnioskowana kwota pomocy (suma kwot pkt 5.1 - 5.2):		
5.4. Wnioskowana kwota pomocy słownie:		
6. OKREŚLENIE MOŻLIWOŚCI REALIZACJI OPERACJI PRZEZ PODMIOT UBIEGAJĄCY SIĘ O PRYZNANIE POMOCY BEZ UDZIAŁU ŚRODKÓW PUBLICZNYCH		
Pytanie	Odpowiedź (należy wstawić znak X we właściwym polu)	
	TAK	NIE
A. Określenie <u>poziomu i zakresu</u> , do jakiego podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy zrealizowałby inwestycję bez pomocy publicznej:		
1. Czy planowana do realizacji operacja powstałaby bez pomocy publicznej w zakresie identycznym jak wskazany we wniosku o przyznanie pomocy, z zastosowaniem tych samych rozwiązań technicznych / technologicznych?		
2. Jeżeli w punkcie A1 zaznaczono odpowiedź NIE, należy podać wartość netto nakładów inwestycyjnych, które zostałyby poniesione w przypadku nieotrzymania pomocy <b>(szacunkowo w zł)</b> .		
B. Określenie <u>czasu realizacji</u> inwestycji przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy:		
3. Czy w przypadku niekorzystania z pomocy finansowej podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy rozpocząłby realizację inwestycji w tym samym czasie?		
4. Czy w przypadku niekorzystania z pomocy finansowej podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy zakończyłby inwestycję w tym samym czasie (tzn. w miesiącu, w którym zaplanowano złożenie wniosku o płatność)?		
5. Jeżeli w punkcie B3 lub B4 wskazano odpowiedź NIE należy podać o ile dłużej trwałby proces inwestycyjny (od momentu rozpoczęcia inwestycji do momentu złożenia wniosku o płatność) w przypadku niekorzystania z pomocy finansowej przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy <b>(w miesiącach)</b> .		

<sup>3</sup> Zgodnie z § 6 ust. 5 rozporządzenia MRiRW z dnia 20 lipca 2016r. koszty związane z wyposażeniem targowisk lub obiektów budowlanych przeznaczonych na cele promocji lokalnych produktów w instalacje odnawialnego źródła energii w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (Dz. U. poz. 478 z późn. zm.), służące do wytwarzania energii na potrzeby własne, nie mogą przekroczyć 30% kosztów kwalifikowalnych, z wyłączeniem kosztów ogólnych

**V. ZESTAWIENIE RZECZOWO-FINANSOWE OPERACJI**

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Mierniki rzeczowe		Koszty operacji [w zł]								
		jedn. miary	ilość (liczba)	Całkowite ogółem	Koszty kwalifiko- walne	w tym VAT ***	I etap			II etap		
							Całkowite	Kwalifiko- walne	w tym VAT***	Całkowite	Kwalifiko- walne	w tym VAT***
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-	-8-	-9-	-10-	-11-	-12-	-13-
<b>I</b>	<b>Koszty inwestycyjne (Ki):</b>											
A*												
1**												
2												
...												
Suma A				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B*												
1**												
2												
...												
Suma B				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
...*												
1**												
2												
...												
Suma ...				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Suma kosztów inwestycyjnych (Ki)			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>Limit na koszty instalacji odnawialnego źródła energii dla operacji (30% Ki)</b>					0.00						
<b>II</b>	<b>Koszty ogólne (Ko)</b>											
	<b>Limit Ko dla operacji (10% Ki)</b>					0.00						
1												
2												
...												
	Suma kosztów ogólnych (Ko)			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>III</b>	<b>Suma kosztów operacji</b>			<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

\* Zadanie lub grupa zadań realizowanych w ramach operacji

\*\* Zadanie lub dostawa/robota/usługa realizowana w ramach zadania

\*\*\* w przypadku podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, dla którego VAT nie będzie kosztem kwalifikowalnym należy wpisać 0,00.

VI. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH				
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników	Tak	N/D
1.	Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone - oryginał lub kopia <sup>4</sup>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością - kopia <sup>4</sup>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2a	Oświadczenie właściciela lub współwłaściciela nieruchomości, że wyraża zgodę na realizację operacji trwale związanej z nieruchomością, jeżeli operacja realizowana jest na nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności - oryginał		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Kosztorys inwestorski – oryginał lub kopia <sup>4</sup>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Decyzja o pozwoleniu na budowę – kopia <sup>4</sup>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych właściwemu organowi - kopia <sup>4</sup> , wraz z: – oświadczeniem, że w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, właściwy organ nie wniósł sprzeciwu – oryginał lub – potwierdzeniem właściwego organu, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych – kopia <sup>4</sup>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli jest wymagana - kopia <sup>4</sup>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Szacunkowe zestawienie kosztów – oryginał lub kopia <sup>4</sup>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Program funkcjonalno-użytkowy – oryginał lub kopia <sup>4</sup>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego albo ostateczna decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowaniu terenu – kopia <sup>4</sup>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Dokument strategiczny dotyczący obszaru, na którym planowana jest realizacja operacji, określający strategię rozwoju oraz obszary lub cele lokalnej polityki rozwoju – kopia <sup>4</sup>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Opis zadań wymienionych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji - oryginał		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Oświadczenie o kwalifikowalności VAT - oryginał		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	Interpretacja przepisów prawa podatkowego (interpretacja indywidualna) - oryginał lub kopia <sup>4</sup>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	Mapy lub szkice sytuacyjne oraz rysunki charakterystyczne dotyczące umiejscowienia operacji - oryginał lub kopia <sup>4</sup>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.	Audyt energetyczny lub opinia certyfikowanego instalatora instalacji odnawialnego źródła energii o możliwości zapewnienia pokrycia co najmniej w 30% zapotrzebowania na energię elektryczną lub ciepłą przez wybudowaną w ramach operacji instalację odnawialnego źródła energii lub inny dokument wystawiony przez osobę lub podmiot posiadający uprawnienia w tym zakresie		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.	Decyzje, pozwolenia lub opinie organów administracji publicznej, inne dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów przyznania pomocy – kopie <sup>4</sup>	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1)			
	2)			
	3)			
	4)			
	5)			
	6)			
Razem:				

<sup>4</sup> Kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy albo pracownika samorządu województwa, albo podmiot, który wydał dokument, albo w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym albo adwokatem

## VII. OŚWIADCZENIA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY DOTYCZĄCE POMOCY

### 1. Oświadczam, że:

1) znane mi są zasady przyznawania pomocy określone w przepisach rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 20 lipca 2016r. w sprawie szczególnych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Inwestycje w targowiska lub obiekty budowlane przeznaczone na cele promocji lokalnych produktów” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w tworzenie, ulepszanie i rozwijanie podstawowych usług lokalnych dla ludności wiejskiej, w tym rekreacji, kultury i powiązanej infrastruktury”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1230), a także w przepisach ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 349 z późn. zm.) oraz zapoznałem się z informacjami zawartymi w Instrukcji wypełniania wniosku o przyznanie pomocy na operacje typu „Inwestycje w targowiska lub obiekty budowlane przeznaczone na cele promocji lokalnych produktów”;

2) informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2016r. poz. 1137);

3) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 35 ust. 5 oraz ust. 6 rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 640/2014 z dnia 11 marca 2014 r. uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do zintegrowanego systemu zarządzania i kontroli oraz warunków odmowy lub wycofania płatności oraz kar administracyjnych mających zastosowanie do płatności bezpośrednich, wsparcia rozwoju obszarów wiejskich oraz zasady wzajemnej zgodności (Dz. Urz. UE L 181 z 20.06.2014, str. 48 z późn. zm.);

4) nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016r. poz. 1870), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu. Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania podmiotu wdrażającego o zakazie dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, orzeczonym w stosunku do mnie po złożeniu wniosku o przyznanie pomocy;

5) koszty kwalifikowalne operacji nie będą współfinansowane w drodze wkładu z funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności lub jakiegokolwiek innego unijnego instrumentu finansowego;

6) znane mi są obowiązki dotyczące prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.), dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji;

7) umożliwię upoważnionym podmiotom przeprowadzenie kontroli wszelkich elementów związanych z realizowaną operacją do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej, w szczególności kontroli na miejscu realizacji operacji i kontroli dokumentów, w obecności osoby reprezentującej / pełnomocnika, podczas wykonywania powyższych czynności.

### 2. Przyjmuję do wiadomości, że:

1) dane podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii;

2) dane podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy oraz kwota wypłaty pomocy z publicznych środków finansowych, w tym wypłacona kwota z tytułu udzielonej pomocy na operacje typu „Inwestycje w targowiska lub obiekty budowlane przeznaczone na cele promocji lokalnych produktów” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w tworzenie, ulepszanie i rozwijanie podstawowych usług lokalnych dla ludności wiejskiej, w tym rekreacji, kultury i powiązanej infrastruktury”, objętego PROW 2014-2020, będzie publikowana na stronie internetowej [www.minrol.gov.pl](http://www.minrol.gov.pl).

..... 

--	--

 - 

--	--

 - 

2	0		
---	---	--	--

miejsowość i data

podpis osoby reprezentującej / pełnomocnika podmiotu

ubiegającego się o przyznanie pomocy



**W-1/7.4.2**

załącznik nr 2a

*(imię i nazwisko, adres, PESEL, seria i nr dokumentu tożsamości  
albo nazwa, adres siedziby, NIP<sup>1</sup>, REGON)*

### **Oświadczenie**

**właściciela lub współwłaściciela nieruchomości, że wyraża zgodę na realizację operacji bezpośrednio związanej z nieruchomością, jeżeli operacja realizowana jest na nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności.**

Będąc właścicielem / współwłaścicielem<sup>2</sup> nieruchomości zlokalizowanej:

*(adres nieruchomości i nr działki /działek)*

oświadczam, iż wyrażam zgodę na realizację przez:

*(nazwa, adres siedziby, NIP, REGON)*

operacji bezpośrednio związanej z ww. nieruchomością polegającej na:

*(zakres operacji)*

Jednocześnie wyrażam zgodę na utrzymanie przedmiotowej operacji w okresie 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej.

Przyjmuję do wiadomości, iż zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez Samorząd Województwa właściwy ze względu na miejsce realizacji operacji oraz Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą: 00-175 Warszawa Al. Jana Pawła II 70, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) w celu przyznania pomocy finansowej i płatności na operacje typu „Inwestycje w targowiska lub obiekty budowlane przeznaczone na cele promocji lokalnych produktów” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w tworzenie, ulepszanie i rozwijanie podstawowych usług lokalnych dla ludności wiejskiej, w tym rekreacji, kultury i powiązanej infrastruktury”, objętego PROW 2014-2020 oraz, że przysługuje mi prawo wglądu do moich danych osobowych jak również prawo do ich poprawiania. Przyjmuję również do wiadomości, że moje dane osobowe mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii.

*(miejscowość i data)*

*(podpis właściciela/ współwłaściciela<sup>2</sup>  
albo osoby/osób reprezentujących właściciela / współwłaściciela<sup>2</sup>  
nieruchomości )*

- 
- 1 obowiązek podawania numeru NIP nie dotyczy osób fizycznych objętych rejestrem PESEL, nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług
  - 2 niepotrzebne skreślić

**Opis zadań wymienionych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji**

Lp.	Pozycja zestawienia rzeczowo-finansowego operacji	Nazwa produktu/towaru	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa w zł	Wartość w zł	Uwagi/uzasadnienie*
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-	-8-
1.							
2.							
3.							
<b>RAZEM</b>						<b>0.00</b>	0.00

*(miejsowość i data)*

*podpis osoby reprezentującej / pełnomocnika  
podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy*

\* W odniesieniu do zadań, które nie podlegają przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) należy podać dodatkowe informacje, które uzasadniają zakres oraz wysokość planowanych do poniesienia kosztów.

(nazwa, adres podmiotu ubiegającego się  
o przyznanie pomocy)

### Oświadczenie o kwalifikowalności VAT

Ja niżej podpisany/a legitymujący/a się dokumentem tożsamości

(seria i numer)

reprezentujący/a

(nazwa podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy)

ubiegającego się o dofinansowanie z krajowych środków publicznych i środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, realizacji operacji

(tytuł operacji)

typu „Inwestycje w targowiska lub obiekty budowlane przeznaczone na cele promocji lokalnych produktów” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w tworzenie, ulepszanie i rozwijanie podstawowych usług lokalnych dla ludności wiejskiej, w tym rekreacji, kultury i powiązanej infrastruktury”, objętego PROW na lata 2014-2020,

oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie jest podatnikiem podatku VAT/jest podatnikiem podatku VAT\* oraz figuruje / nie figuruje\* w ewidencji podatników podatku VAT i realizując powyższą operację nie może odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu VAT/ może odzyskać uiszczony podatek VAT z powodu\*\*

Jednocześnie

(nazwa podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy)

zobowiązuje się do zwrotu zrefundowanego w ramach ww. operacji poniesionego podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie przez niego tego podatku.

(miejsowość i data)

(pieczęć i podpis)

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Należy podać podstawę prawną (artykuł, ustęp, pkt) zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.)

