

Potwierdzenie przyjęcia wniosku  
/pieczęć/

**na operacje typu  
„Gospodarka wodno-ściekowa”  
w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji  
związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową  
wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym  
inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii”  
objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich  
na lata 2014-2020**

.....  
data przyjęcia i podpis(wypełnia pracownik urzędu marszałkowskiego  
albo wojewódzkiej samorządowej jednostki organizacyjnej).....  
znak sprawy

**W celu poprawnego wypełnienia wniosku, podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy,  
powinien zapoznać się z instrukcją jego wypełniania**

**I. CZĘŚĆ OGÓLNA****1. CEL ZŁOŻENIA** 1.1. Złożenie wniosku 1.2. Korekta wniosku**II. IDENTYFIKACJA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRZYZNANIE POMOCY****1. NUMER IDENTYFIKACYJNY<sup>1</sup>**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**2. RODZAJ PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRZYZNANIE POMOCY** 2.1. Gmina 2.2. Związek międzygminny 2.3. Spółka, w której jedynymi udziałowcami są  
jednostki samorządu terytorialnego**3. DANE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRZYZNANIE POMOCY****3.1. Nazwa**

.....														
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**3.2. NIP**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**3.3. REGON**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**3.4. Numer KRS<sup>2</sup>**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**4. SIEDZIBA I ADRES PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRZYZNANIE POMOCY**

<b>4.1. Kraj</b> Polska		<b>4.2. Województwo</b>		<b>4.3. Powiat</b>		<b>4.4. Gmina</b>			
<b>4.5. Kod pocztowy</b>		<b>4.6. Poczta</b>		<b>4.7. Miejscowość</b>					
<b>4.8. Ulica</b>		<b>4.9. Nr domu</b>		<b>4.10. Nr lokalu</b>		<b>4.11. Nr telefonu</b>		<b>4.12. Nr faksu</b>	
<b>4.13. E-mail</b>				<b>4.14. Adres www</b>					

**5. ADRES DO KORESPONDENCJI (należy wypełnić jeżeli jest inny niż w pkt 4 lub ustanowiono pełnomocnika)**

<b>5.1. Kraj</b> Polska		<b>5.2. Województwo</b>		<b>5.3. Powiat</b>		<b>5.4. Gmina</b>			
<b>5.5. Kod pocztowy</b>		<b>5.6. Poczta</b>		<b>5.7. Miejscowość</b>		<b>5.8. Ulica</b>			
<b>5.9. Nr domu</b>		<b>5.10. Nr lokalu</b>		<b>5.11. Nr telefonu</b>		<b>5.12. Nr faksu</b>		<b>5.13. E-mail</b>	

**6. DANE OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRZYZNANIE POMOCY**

<b>6.1.1. Nazwisko</b>		<b>6.1.2. Imię</b>		<b>6.1.3. Stanowisko/Funkcja</b>	
<b>6.2.1. Nazwisko</b>		<b>6.2.2. Imię</b>		<b>6.2.3. Stanowisko/Funkcja</b>	
<b>6.3.1. Nazwisko</b>		<b>6.3.2. Imię</b>		<b>6.3.3. Stanowisko/Funkcja</b>	

<sup>1</sup> Należy wpisać numer identyfikacyjny nadany zgodnie z Ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz. U. z 2015 r. poz. 807 oraz 1419).

2 Dotyczy spółki, w której jedynymi udziałowcami są jednostki samorządu terytorialnego

<b>7. DANE PEŁNOMOCNIKA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY</b>			
7.1. Nazwisko/Nazwa		7.2. Imię	
<b>8. DANE OSOBY UPRAWNIONEJ DO KONTAKTU</b>			
8.1. Nazwisko		8.2. Imię	8.3. Nr telefonu
8.4. Nr faksu		8.5. E-mail	
<b>III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI</b>			
<b>1. TYTUŁ OPERACJI</b>			
<b>2. CELE OPERACJI</b>			
2.1. Cel w ramach PROW na lata 2014-2020, w który wpisuje się operacja			
Wspieranie lokalnego rozwoju na obszarach wiejskich (6 B)			
2.2. Cel planowanej operacji			
<b>3. MIEJSCE REALIZACJI OPERACJI</b>			
A	3.1. Województwo	3.2. Powiat	3.3. Gmina
	3.4. Miejscowość	3.5. TERYT	3.6. Kod pocztowy
	3.7. Poczta	3.8. Ulica/oznaczenie działki	
B	3.1. Województwo	3.2. Powiat	3.3. Gmina
	3.4. Miejscowość	3.5. TERYT	3.6. Kod pocztowy
	3.7. Poczta	3.8. Ulica/oznaczenie działki	
C	3.1. Województwo	3.2. Powiat	3.3. Gmina
	3.4. Miejscowość	3.5. TERYT	3.6. Kod pocztowy
	3.7. Poczta	3.8. Ulica/oznaczenie działki	
<b>4. OBSZAR, NA KTÓRYM BĘDZIE REALIZOWANA OPERACJA NALEŻY DO:</b>			
4.1. gminy wiejskiej			<input type="checkbox"/>
4.2. gminy miejsko-wiejskiej, z wyłączeniem miast liczących powyżej 5 000 mieszkańców			<input type="checkbox"/>
4.3. gminy miejskiej, z wyłączeniem miejscowości liczących powyżej 5 000 mieszkańców			<input type="checkbox"/>
<b>5. PLANOWANY TERMIN ZAKOŃCZENIA OPERACJI (MIESIĄC/ROK)</b>			
5.1. Etap I	<input type="text"/> <input type="text"/> - 2 0 <input type="text"/> <input type="text"/>	5.2. Etap II	<input type="text"/> <input type="text"/> - 2 0 <input type="text"/> <input type="text"/>
m-c	rok	m-c	rok

<b>6. CHARAKTERYSTYKA PLANOWANEJ OPERACJI</b>				
6.1. liczba planowanych przyłączy wodociągowych [szt.]				
6.2. liczba planowanych przyłączy kanalizacyjnych [szt.]				
6.3. planowana wartość zwiększonej objętości oczyszczonych ścieków w wyniku realizacji operacji [m <sup>3</sup> /rok]				
6.4. liczba planowanych odbiorców operacji, korzystających z ulepszonej infrastruktury, w tym:				
a) wodociągowej				
b) kanalizacyjnej				
6.5. realizacja operacji poza terenem aglomeracji		<input type="checkbox"/>		
6.6. realizacja operacji planowana na obszarze gminy, na którym jednolita część wód powierzchniowych jest zagrożona nieosiągnięciem celów środowiskowych wskazanych w programie wodno-środowiskowym kraju		<input type="checkbox"/>		
6.7. operacja dotyczy łącznie gospodarki wodnej i ściekowej		<input type="checkbox"/>		
6.8. operacja będzie realizowana w związku z tworzeniem pasywnej infrastruktury szerokopasmowej lub na obszarze realizacji operacji funkcjonuje sieć szerokopasmowa		<input type="checkbox"/>		
<b>7. ZAKRES, W JAKIM OPERACJA BĘDZIE REALIZOWANA</b>				
Wyszczególnienie	Wartości wskaźników, których osiągnięcie jest zakładane w wyniku realizacji operacji			
	budowa	przebudowa	wyposażenie	
7.1. zbiorowe systemy zaopatrzenia w wodę [km]			X	
7.2. systemy kanalizacji zbiorczej dla ścieków komunalnych [km]			X	
7.3. przydomowe oczyszczalnie ścieków [szt.]				
7.4. ujęcia wody [szt.]				
7.5. stacje uzdatniania wody [szt.]				
7.6. oczyszczalnie ścieków [szt.]				
7.7. instalacje do osadów ściekowych [szt.]				
<b>IV. PLAN FINANSOWY OPERACJI</b>				
<b>1. PLANOWANE KOSZTY OPERACJI</b>				
Wyszczególnienie	Koszty całkowite [w zł]		Koszty kwalifikowalne [w zł]	
	budowa	przebudowa	budowa	przebudowa
1.1. zbiorowe systemy zaopatrzenia w wodę				
1.2. systemy kanalizacji zbiorczej dla ścieków komunalnych				
1.3. przydomowe oczyszczalnie ścieków				
1.4. ujęcia wody				
1.5. stacje uzdatniania wody				
1.6. oczyszczalnie ścieków				
1.7. instalacje do osadów ściekowych				
1.8. zakup nowych urządzeń i materiałów służących realizacji operacji				
1.9. zakup usług służących realizacji operacji				
1.10. Razem (suma kwot pkt 1.1.-1.9.):				
<b>2. RODZAJE KOSZTÓW OPERACJI</b>				
Wyszczególnienie	Całkowity koszt operacji [w zł]		Koszty kwalifikowalne [w zł]	
2.1. Koszty inwestycyjne				

2.2. Koszty ogólne		
2.3. Koszt realizacji operacji (suma kwot pkt 2.1.-2.2.):		

3. KOSZTY KWALIFIKOWALNE ETAPÓW OPERACJI [w zł]		
3.1. Koszty kwalifikowalne I etapu operacji		
3.2. Koszty kwalifikowalne II etapu operacji		
3.3. Koszty kwalifikowalne (suma kwot pkt 3.1 - 3.2):		
4. POZIOM POMOCY		
4.1. Poziom pomocy (% kosztów kwalifikowalnych)		63,63%
5. WNIOSKOWANA KWOTA POMOCY [w zł]		
5.1. Wnioskowana kwota pomocy I etapu operacji		
5.2. Wnioskowana kwota pomocy II etapu operacji		
5.3. Wnioskowana kwota pomocy (suma kwot pkt 5.1 - 5.2):		
5.4. Wnioskowana kwota pomocy słownie:		
6. OKREŚLENIE MOŻLIWOŚCI REALIZACJI OPERACJI PRZEZ PODMIOT UBIEGAJĄCY SIĘ O PRYZNANIE POMOCY BEZ UDZIAŁU ŚRODKÓW PUBLICZNYCH		
	Pytanie	Odpowiedź (należy wstawić znak X we właściwym polu)
		TAK      NIE
A.	Określenie <u>poziomu i zakresu</u> , do jakiego podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy zrealizowałby inwestycję bez pomocy publicznej:	
1.	Czy planowana do realizacji operacja powstałaby bez pomocy publicznej w zakresie identycznym jak wskazany we wniosku o przyznanie pomocy, z zastosowaniem tych samych rozwiązań technicznych / technologicznych?	
2.	Jeżeli w punkcie A1 zaznaczono odpowiedź NIE, należy podać wartość netto nakładów inwestycyjnych, które zostałyby poniesione w przypadku nieotrzymania pomocy <b>(szacunkowo w zł)</b> .	
B.	Określenie <u>czasu realizacji</u> inwestycji przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy:	
3.	Czy w przypadku niekorzystania z pomocy finansowej podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy rozpocząłby realizację inwestycji w tym samym czasie?	
4.	Czy w przypadku niekorzystania z pomocy finansowej podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy zakończyłby inwestycję w tym samym czasie (tzn. w miesiącu, w którym zaplanowano złożenie wniosku o płatność)?	
5.	Jeżeli w punkcie B3 lub B4 wskazano odpowiedź NIE należy podać o ile dłużej trwałby proces inwestycyjny (od momentu rozpoczęcia inwestycji do momentu złożenia wniosku o płatność) w przypadku niekorzystania z pomocy finansowej przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy <b>(w miesiącach)</b> .	
<b>V. ZESTAWIENIE RZECZOWO-FINANSOWE OPERACJI</b>		

## VI. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników	Tak	N/D
1.	Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone - oryginał lub kopia <sup>3</sup>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością - kopia <sup>3</sup>		<input type="checkbox"/>	
2a	Oświadczenie właściciela lub współwłaściciela nieruchomości, że wyraża zgodę na realizację operacji trwale związanej z nieruchomością, jeżeli operacja realizowana jest na nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności - oryginał		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Kosztorys inwestorski – oryginał lub kopia <sup>3</sup>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Decyzja o pozwoleniu na budowę – kopia <sup>3</sup>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych właściwemu organowi - kopia <sup>3</sup> , wraz z: – oświadczeniem, że w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, właściwy organ nie wniósł sprzeciwu – oryginał lub – potwierdzeniem właściwego organu, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych – kopia <sup>3</sup>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli jest wymagana - kopia <sup>3</sup>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Szacunkowe zestawienie kosztów – oryginał lub kopia <sup>3</sup>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Program funkcjonalno-użytkowy – oryginał lub kopia <sup>3</sup>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Miejskowy plan zagospodarowania przestrzennego albo decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu – kopia <sup>3</sup>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Dokument strategiczny dotyczący obszaru, na którym planowana jest realizacja operacji, określający strategię rozwoju oraz obszary lub cele lokalnej polityki rozwoju – kopia <sup>3</sup>		<input type="checkbox"/>	
11.	Opis zadań wymienionych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji - oryginał		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Oświadczenie o kwalifikowalności VAT - oryginał		<input type="checkbox"/>	
13.	Interpretacja przepisów prawa podatkowego (interpretacja indywidualna) - oryginał lub kopia <sup>3</sup>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	Analiza efektywności kosztowej – oryginał lub kopia <sup>3</sup>		<input type="checkbox"/>	
15.	Mapy lub szkice sytuacyjne oraz rysunki charakterystyczne dotyczące umiejscowienia operacji - oryginał lub kopia <sup>3</sup>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.	Decyzje, pozwolenia lub opinie organów administracji publicznej, inne dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów przyznania pomocy, w tym kryterium regionalnego – kopie <sup>3</sup>	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1)			
	2)			
	3)			
	4)			
	5)			
	6)			
Razem:				

3 Kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy albo pracownika samorządu województwa, albo podmiot, który wydał dokument, albo w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym albo adwokatem



## VII. OŚWIADCZENIA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY DOTYCZĄCE POMOCY

### 1. Oświadczam, że:

1) znane mi są zasady przyznawania pomocy określone w przepisach rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 14 lipca 2016r. w sprawie szczególnych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Gospodarka wodno-ściekowa” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszeniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1182), a także w przepisach ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 349 i 1888 oraz z 2016r. poz. 337) oraz zapoznałem się z informacjami zawartymi w Instrukcji wypełniania wniosku o przyznanie pomocy na operacje typu “Gospodarka wodno-ściekowa”;

2) informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2016 r. poz. 1137);

3) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 35 ust. 5 oraz ust. 6 rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 640/2014 z dnia 11 marca 2014 r. uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do zintegrowanego systemu zarządzania i kontroli oraz warunków odmowy lub wycofania płatności oraz kar administracyjnych mających zastosowanie do płatności bezpośrednich, wsparcia rozwoju obszarów wiejskich oraz zasady wzajemnej zgodności (Dz. Urz. UE L 181 z 20.06.2014, str. 48);

4) nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu. Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania podmiotu wdrażającego o zakazie dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, orzeczonym w stosunku do mnie po złożeniu wniosku o przyznanie pomocy;

5) koszty kwalifikowalne operacji nie będą współfinansowane w drodze wkładu z funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności lub jakiegokolwiek innego unijnego instrumentu finansowego;

6) w przewidzianym we wniosku o przyznanie pomocy terminie, realizacja operacji nie jest możliwa bez udziału środków publicznych;

7) znane mi są obowiązki dotyczące prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.), dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji.

### 2. Przyjmuję do wiadomości, że:

1) dane podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii;

2) dane podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy oraz kwota wypłaty pomocy z publicznych środków finansowych, w tym wypłacona kwota z tytułu udzielonej pomocy na operacje typu „Gospodarka wodno-ściekowa” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszeniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” objętego PROW 2014-2020, będzie publikowana na stronie internetowej [www.minrol.gov.pl](http://www.minrol.gov.pl).

..... 

--	--

 - 

--	--

 - 

2	0		
---	---	--	--

miejsowość i data

podpis osoby reprezentującej / pełnomocnika podmiotu  
ubiegającego się o przyznanie pomocy

**V. ZESTAWIENIE RZECZOWO-FINANSOWE OPERACJI**

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Mierniki rzeczowe		Koszty operacji [w zł]								
		jedn. miary	ilość (liczba)	Całkowite ogółem	Koszty kwalifiko- walne	w tym VAT ***	I etap			II etap		
							Całkowite	Kwalifiko- walne	w tym VAT***	Całkowite	Kwalifiko- walne	w tym VAT***
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-	-8-	-9-	-10-	-11-	-12-	-13-
<b>I</b>	<b>Koszty inwestycyjne (Ki):</b>											
A*												
1**												
2												
...												
Suma A				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B*												
1**												
2												
...												
Suma B				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
...*												
1**												
2												
...												
Suma ...				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Suma kosztów inwestycyjnych (Ki)			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>II</b>	<b>Koszty ogólne (Ko)</b>											
	<b>Limit Ko dla operacji (10% Ki)</b>				0.00							
1												
2												
...												
	Suma kosztów ogólnych (Ko)			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>III</b>	<b>Suma kosztów operacji</b>			<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

\* Zadanie lub grupa zadań realizowanych w ramach operacji

\*\* Zadanie lub dostawa/robota/usługa realizowana w ramach zadania

\*\*\* w przypadku podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, dla którego VAT nie będzie kosztem kwalifikowalnym należy wpisać 0,00.

**W-1/7.2.2**

załącznik nr 2a

(imię i nazwisko, adres, PESEL, seria i nr dokumentu tożsamości  
albo nazwa, adres siedziby, NIP, REGON)

### Oświadczenie

**właściciela lub współwłaściciela nieruchomości, że wyraża zgodę na realizację operacji bezpośrednio związanej z nieruchomością, jeżeli operacja realizowana jest na nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności.**

Będąc właścicielem / współwłaścicielem\* nieruchomości zlokalizowanej:

(adres nieruchomości i nr działki /działek)

oświadczam, iż wyrażam zgodę na realizację przez:

(nazwa, adres siedziby, NIP, REGON)

operacji bezpośrednio związanej z ww. nieruchomością polegającej na:

(zakres operacji)

Jednocześnie wyrażam zgodę na utrzymanie przedmiotowej operacji w okresie 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej.

Przyjmuję do wiadomości, iż zebrane dane osobowe będą przechowywane i przetwarzane przez Samorząd Województwa właściwy ze względu na miejsce realizacji operacji oraz Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą: 00-175 Warszawa Al. Jana Pawła II 70, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) w celu przyznania pomocy finansowej i płatności operacje typu „Gospodarka wodno-ściekowa” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii”, objętego PROW 2014-2020 oraz, że przysługuje mi prawo wglądu do moich danych osobowych jak również prawo do ich poprawiania. Przyjmuję również do wiadomości, że moje dane osobowe mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii.

(miejsce i data)

(podpis właściciela/ współwłaściciela\* albo osoby/osób  
reprezentujących właściciela / współwłaściciela\* nieruchomości )

\* niepotrzebne skreślić

**Opis zadań wymienionych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji**

Lp.	Pozycja zestawienia rzeczowo-finansowego operacji	Nazwa produktu/towaru	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa w zł	Wartość w zł	Uwagi/uzasadnienie*
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-	-8-
1.							
2.							
3.							
<b>RAZEM</b>						<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

*(miejsowość i data)*

*podpis osoby reprezentującej / pełnomocnika  
podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy*

\* W odniesieniu do zadań, które nie podlegają przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) należy podać dodatkowe informacje, które uzasadniają zakres oraz wysokość planowanych do poniesienia kosztów.

(nazwa, adres podmiotu ubiegającego się  
o przyznanie pomocy)

### Oświadczenie o kwalifikowalności VAT

Ja niżej podpisany/a legitymujący/a się dokumentem tożsamości

(seria i numer)

reprezentujący/a

(nazwa podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy)

ubiegającego się o dofinansowanie z krajowych środków publicznych i środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, realizacji operacji

(tytuł operacji)

typu "Gospodarka wodno-ściekowa" w ramach poddziałania "Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii", objętego PROW na lata 2014-2020,

oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie jest podatnikiem podatku VAT/jest podatnikiem podatku VAT\* oraz figuruje / nie figuruje\* w ewidencji płatników podatku VAT i realizując powyższą operację nie może odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu VAT/ może odzyskać uiszczony podatek VAT z powodu\*\*

Jednocześnie oświadczam, że

(nazwa podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy)

zobowiązuje się do zwrotu zrefundowanego w ramach ww. operacji poniesionego podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie przez niego tego podatku.

(miejsowość i data)

(pieczęć i podpis)

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Należy podać podstawę prawną (artykuł, ustęp, pkt) zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.)

