

6. Dane pełnomocnika Beneficjenta					
6.1. Nazwisko/Nazwa		6.2. Imię		6.3. Stanowisko/Funkcja	
6.4. Kod pocztowy	6.5. Poczta		6.6. Miejscowość		
6.7. Ulica		6.8. Nr domu	6.9. Nr lokalu	6.10. Nr telefonu	6.11. Nr faksu
6.12. Adres e-mail					

7. Dane osoby uprawnionej do kontaktu					
7.1. Nazwisko/Nazwa		7.2. Imię		7.3. Stanowisko/Funkcja	
7.4. Nr telefonu			7.5. Nr faksu		
7.6. Adres e-mail					

III. DANE Z UMOWY O PRYZNANIU POMOCY

8. Nazwa Funduszu:	<i>Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich</i>
--------------------	---

9. Tytuł operacji	
-------------------	--

10. Nr umowy o przyznaniu pomocy																					
z dnia	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td> <td>-</td> <td></td><td></td> <td>-</td> <td>2</td><td>0</td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">dzień</td> <td></td> <td colspan="2">miesiąc</td> <td></td> <td colspan="4">rok</td> </tr> </table>			-			-	2	0			dzień			miesiąc			rok			
		-			-	2	0														
dzień			miesiąc			rok															

11. Termin złożenia wniosku o płatność wg umowy/aneksu	od	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td> <td>-</td> <td></td><td></td> <td>-</td> <td>2</td><td>0</td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">dzień</td> <td></td> <td colspan="2">miesiąc</td> <td></td> <td colspan="4">rok</td> </tr> </table>			-			-	2	0			dzień			miesiąc			rok				do	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td> <td>-</td> <td></td><td></td> <td>-</td> <td>2</td><td>0</td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">dzień</td> <td></td> <td colspan="2">miesiąc</td> <td></td> <td colspan="4">rok</td> </tr> </table>			-			-	2	0			dzień			miesiąc			rok			
		-			-	2	0																																					
dzień			miesiąc			rok																																						
		-			-	2	0																																					
dzień			miesiąc			rok																																						

12. Kwota pomocy z umowy przyznana dla całej operacji		zł
---	--	----

13. Kwota pomocy z umowy przyznana dla danego etapu operacji		zł
--	--	----

IV. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKU O PŁATNOŚĆ

14. Wniosek za okres:	od	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td> <td>-</td> <td></td><td></td> <td>-</td> <td>2</td><td>0</td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">dzień</td> <td></td> <td colspan="2">miesiąc</td> <td></td> <td colspan="4">rok</td> </tr> </table>			-			-	2	0			dzień			miesiąc			rok				do	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td> <td>-</td> <td></td><td></td> <td>-</td> <td>2</td><td>0</td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">dzień</td> <td></td> <td colspan="2">miesiąc</td> <td></td> <td colspan="4">rok</td> </tr> </table>			-			-	2	0			dzień			miesiąc			rok			
		-			-	2	0																																					
dzień			miesiąc			rok																																						
		-			-	2	0																																					
dzień			miesiąc			rok																																						

15. Koszty całkowite realizacji danego etapu operacji:		zł
--	--	----

16. Koszty kwalifikowalne realizacji danego etapu operacji:		zł
---	--	----

17. Wnioskowana kwota pomocy dla danego etapu operacji:		zł
---	--	----

V. WYKAZ FAKTUR LUB DOKUMENTÓW O RÓWNOWAŻNEJ WARTOŚCI DOWODOWEJ DOKUMENTUJĄCYCH PONIESIONE KOSZTY KWALIFIKOWALNE

VI. ZESTAWIENIE RZECZOWO - FINANSOWE Z REALIZACJI OPERACJI DLA ETAPU

VII. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O PŁATNOŚĆ

L.p.	Nazwa załącznika	Liczba
1.	Faktury lub dokumenty o równoważnej wartości dowodowej - kopia ¹	
2.	Dowody zapłaty - kopia ¹	
3.	Umowy z wykonawcami zawierające specyfikację będącą podstawą wystawienia każdej z przedstawionych faktur lub innych dokumentów o równoważnej wartości dowodowej - kopia ¹	
4.	Uzasadnienie zmian dokonanych w poszczególnych pozycjach zestawienia rzeczowo-finansowego z realizacji operacji - oryginał	
5.	Decyzja ostateczna o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego - jeżeli właściwy organ nałożył taki obowiązek w wydanym pozwoleniu na budowę lub nałożył taki obowiązek innymi decyzjami - oryginał lub kopia ¹	
6.	Zawiadomienie właściwego organu o zakończeniu budowy złożone co najmniej 14 dni przed zamierzonym terminem przystąpienia do użytkowania, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa budowlanego lub właściwy organ nałożył taki obowiązek - oryginał lub kopia ¹	
6a.	Oświadczenie Beneficjenta, że w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia zakończenia robót budowlanych, właściwy organ nie wniósł sprzeciwu - oryginał	
6b.	Zaświadczenie właściwego organu, że nie wnosi sprzeciwu w przypadku, gdy zawiadomienie o zakończeniu robót budowlanych będzie przedkładane przed upływem 14 dni - oryginał lub kopia ¹	
7.	Protokoły odbioru robót budowlanych - kopia ¹	
8.	Kosztorys różnicowy - oryginał lub kopia ¹	
9.	Projekt budowlany - kopia ¹	
10.	Interpretacja przepisów prawa podatkowego (interpretacja indywidualna) - oryginał lub kopia ¹	
11.	Pełnomocnictwo - oryginał lub kopia ¹	
12.	Informacja o numerze rachunku bankowego prowadzonego przez bank lub przez spółdzielczą kasę oszczędnościowo - kredytową Beneficjenta - oryginał lub kopia ¹	
13.	Sprawozdanie z realizacji operacji w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (dołączane do wniosku o płatność końcową), na formularzu udostępnionym przez podmiot wdrażający - oryginał	
14.	Protokół/protokoły z postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami, określonymi w <i>Zasadach konkurencyjności wydatków w ramach PROW 2014-2020</i> (załącznik nr 2 do umowy o przyznaniu pomocy) - kopia ¹	
15.	Zakładowy plan kont - kopia ¹	
16.	Wydruk elektroniczny z dokumentacji księgowej lub kopia z książki ewidencji środków trwałych - kopia ¹	
17.	Decyzja o pozwoleniu na budowę - kopia ¹	
18.	Zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych właściwemu organowi - kopia ¹ wraz z: – oświadczeniem, że w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, właściwy organ nie wniósł sprzeciwu - oryginał lub – potwierdzeniem właściwego organu, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych - kopia ¹	
19.	Postanowienie o wszczęciu postępowania scaleniowego - oryginał lub kopia ¹	
20.	Decyzja ostateczna o zatwierdzeniu projektu scalenia (dołączona do wniosku o płatność końcową) - kopia ¹	
21.	Zaświadczenie Starosty o przyjęciu dokumentacji do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (dołączane do wniosku o płatność końcową) - kopia ¹	

Inne załączniki

L.p.	Nazwa załącznika	Liczba
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
Liczba załączników (ogółem)		

¹ kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Beneficjenta lub pracownika samorządu województwa lub podmiot, który wydał dokument, lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza

VIII. OŚWIADCZENIA BENEFICJENTA

1. Oświadczam, że:

- 1) znane mi są zasady przyznawania i wypłaty pomocy określone w przepisach rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Scalanie gruntów” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 2180) i umowie o przyznaniu pomocy oraz wymagania uszczegółowione w Instrukcji wypełniania wniosku o płatność, w tym zasady refundacji kosztów kwalifikowalnych określonych we wniosku o płatność, poniesionych w związku z realizacją operacji;
- 2) informacje zawarte we wniosku o płatność oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym, znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.);
- 3) nie podlegam/Beneficjent nie podlega zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu. Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania podmiotu wdrażającego o zakazie dostępu do środków publicznych, o którym mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, orzeczonego w stosunku do podmiotu, który reprezentuję;
- 4) nie podlegam/ Beneficjent nie podlega wykluczeniu zgodnie z art. 35 ust. 5 oraz ust. 6 rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 640/2014 z dnia 11 marca 2014 r. uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do zintegrowanego systemu zarządzania i kontroli oraz warunków odmowy lub wycofania płatności oraz do kar administracyjnych mających zastosowanie do płatności bezpośrednich, wsparcia rozwoju obszarów wiejskich oraz zasady wzajemnej zgodności (Dz. Urz. UE L 181 z 20.06.2014r., str. 48);
- 5) koszty kwalifikowalne operacji nie były współfinansowane w drodze wkładu z funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności lub innego unijnego instrumentu finansowego;
- 6) w przypadku gdy kwota pomocy wpisana we wniosku o płatność będzie przekraczała kwotę pomocy wynikającą z prawidłowo poniesionych kosztów (obliczoną po weryfikacji wniosku o płatność) o więcej niż 10%, zostanie zastosowana kara administracyjna zgodnie z art. 63 ust. 1. lit. b rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 809/2014 z dnia 17 lipca 2014 r. ustanawiającego zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do zintegrowanego systemu zarządzania i kontroli, środków rozwoju obszarów wiejskich oraz zasady wzajemnej zgodności (Dz. Urz. UE L 227 z 31.07.2014r., str. 69 z późn. zm.);
- 7) informuję i rozpowszechniam informacje o pomocy otrzymanej z EFRROW, zgodnie z przepisami Załącznika III do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) NR 808/2014 z dnia 17 lipca 2014 r. ustanawiającego zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 227 z 31.07.2014r., str. 18);
- 8) umożliwię upoważnionym podmiotom przeprowadzania kontroli wszelkich elementów związanych z realizowaną operacją do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej, w szczególności wizyty oraz kontroli na miejscu realizacji operacji i kontroli dokumentów, w obecności osoby reprezentującej / pełnomocnika, podczas wykonywania powyższych czynności, a także przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą;
- 9) w przypadku niezastosowania zasady konkurencyjności odnoszącej się do wydatków, dotyczących zamówień o wartości równej lub niższej kwocie określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), a jednocześnie których koszt przekracza 20 000 zł netto, z wyłączeniem zadań wykonywanych na podstawie art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów (Dz. U. z 2014 r. poz. 700 oraz z 2015 r. poz. 349), zostanie zastosowana sankcja zgodnie z postanowieniami określonymi w umowie o przyznaniu pomocy, .

2. Przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) dane Beneficjenta mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii;

- 2) informacja o przyznaniu pomocy z publicznych środków finansowych, w tym przyznana kwota płatności z tytułu udzielonej pomocy na operacje typu "Scalanie gruntów" w ramach poddziałania "Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem i modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa" objętego PROW 2014-2020, będzie publikowana na stronie internetowej www.minrol.gov.pl, zgodnie z art. 111 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17 grudnia 2013 w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylającego rozporządzenia Rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013r., str. 549 z późn. zm.);

- 3) w przypadku, gdy zdarzenie powodujące poniesienie kosztów kwalifikowalnych nie zostało uwzględnione w oddzielnym systemie rachunkowości albo do jego identyfikacji nie wykorzystano odpowiedniego kodu rachunkowego, o którym mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.), koszty te podlegają refundacji w wysokości pomniejszonej o 10%.

(miejsowość i data)



(pieczęć i podpis Beneficjenta/Pełnomocnika Beneficjenta)

V. WYKAZ FAKTUR LUB DOKUMENTÓW O RÓWNOWAŻNEJ WARTOŚCI DOWODOWEJ DOKUMENTUJĄCYCH PONIESIONE KOSZTY KWALIFIKOWALNE

Lp.	Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu [dd-mm-rrrr]	Nr księgowy/ewidencyjny dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Pozycja na dokumencie albo nazwa towaru/usługi	Pozycja w zestawieniu rzeczowo-finansowym	Data zapłaty [dd/mm/rrrr]	Kwota dokumentu/ pozycji z dokumentu brutto [zł]	Kwota dokumentu/ pozycji z dokumentu netto [zł]	Kwota wydatków kwalifikowalnych [zł]
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-	-8-	-9-	-10-	-11-	-12-
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											
10.											
...											
RAZEM (zł)									0.00	0.00	0.00

VI. ZESTAWIENIE RZECZOWO-FINANSOWE OPERACJI DLA ETAPU

A. Koszty prac scaleniowych

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Mierniki rzeczowe		ilość wg rozliczenia	Koszty operacji [w zł]						odchylenia finansowe (w %)
		jedn. miary	ilość (liczba)		etapy wg umowy (zł)			etapy wg rozliczenia (zł)			
					Całkowite	Kwalifikowalne	w tym VAT**	Całkowite	Kwalifikowalne	w tym VAT**	
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-	-8-	-9-	-10-	-11-	-12-
I.	Koszty inwestycyjne (Ki)*:										
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
...											
Suma kosztów inwestycyjnych (Ki)					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
II.	Koszty ogólne (Ko)*										
1.											
2.											
3.											
4.											
Suma kosztów ogólnych (Ko)					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
III.	Suma kosztów prac scaleniowych (Ki+Ko)				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
IV.	Koszty kwalifikowalne poniesione na 1 ha gruntów objętych postępowaniem scaleniowym										

B. Koszty zagospodarowania poscaleniowego											
Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Mierniki rzeczowe		Koszty operacji [w zł]							
		jedm. miary	ilość (liczba)	ilość wg rozliczenia	etap wg umowy (zł)			etapu wg rozliczenia (zł)			odchylenia finansowe (w %)
					Całkowite	Kwalifikowalne	w tym VAT**	Całkowite	Kwalifikowalne	w tym VAT**	
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-	-8-	-9-	-10-	-11-	-12-
I.	Koszty inwestycyjne (Ki)*:										
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
...											
Suma kosztów inwestycyjnych (Ki)					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
II.	Koszty ogólne (Ko):*										
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
...											
Suma kosztów ogólnych (Ko)					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
III.	Suma kosztów zagospodarowania poscaleniowego (Ki+Ko)				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
IV.	Koszty kwalifikowalne poniesione na 1 ha scalanych gruntów objętych zagospodarowaniem poscaleniowym										

C. Całkowity koszt operacji

Limit Ko dla operacji (15 %)		0.00								
Suma kosztów ogólnych operacji (Ko)		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Suma kosztów inwestycyjnych operacji (Ki)		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Koszt operacji		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

* Dostawa/robota/usługa realizowana w ramach operacji

** W przypadku podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, dla którego VAT nie będzie kosztem kwalifikowalnym należy wpisać 0,00

Sprawozdanie z realizacji operacji w ramach „Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020”

I. INFORMACJE OGÓLNE

1.	Znak sprawy	
2.	Numer i nazwa Programu	2014PL06RDNP001 Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
3.	Numer i nazwa działania	4 Inwestycje w środki trwałe
4.	Numer i nazwa poddziałania	4.3 Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa
5.	Typ operacji	Scalanie gruntów
6.	Numer oraz data zawarcia umowy	
7.	Tytuł operacji	
8.	Nazwa Beneficjenta	
9.	Numer identyfikacyjny ¹	
10.	Siedziba i adres Beneficjenta	
11.	Imię, nazwisko, stanowisko/funkcja adres kontaktowy osoby uprawnionej do kontaktu	
12.	Numer telefonu i faksu osoby uprawnionej do kontaktu	
13.	Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu	

¹- Należy wpisać numer identyfikacyjny producenta nadany wnioskodawcy zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz. U. z 2015r. poz. 807 i 1419)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE REALIZACJI PLANU RZECZOWEGO

Efekty rzeczowe realizacji operacji

Lp.	Wyszczególnienie	Osiągnięta wartość wskaźnika [ha/km/szt]	Kwota kosztów kwalifikowalnych [zł]	Koszty całkowite [zł]
			Razem:	
1.	Powierzchnia wydzielona na cele miejscowej użyteczności publicznej wynikające z założeń do projektu scalania (ha)			
2.	Powierzchnia gruntów, na których nastąpiła poprawa walorów krajobrazowych na obszarze scalenia (ha)			
3.	Powierzchnia gruntów, na których nastąpiła poprawa stosunków wodnych w zakresie retencji wodnej (ha)			
	Powierzchnia gruntów objętych postępowaniem scaleniowym w tym:			
4.	a) grunty rolne (ha)			
	b) grunty leśne (ha)			
5.	Ogólna liczba działek ewidencyjnych na obiekcie scaleniowym przed scaleniem (szt)			
6.	Ogólna liczba działek ewidencyjnych na obiekcie scaleniowym po scaleniu (szt)			
7.	Średnia liczba działek ewidencyjnych w gospodarstwie przed scaleniem (szt)			
8.	Średnia liczba działek ewidencyjnych w gospodarstwie po scaleniu (szt)			
9.	Liczba gospodarstw uczestniczących w projekcie scaleniowym (szt)			
10.	Średnia powierzchnia działki ewidencyjnej przed scaleniem (ha)			
11.	Średnia powierzchnia działki ewidencyjnej po scaleniu (ha)			
12.	Średnia odległość od siedziby gospodarstwa do działek przed scaleniem (km)			

13.	Średnia odległość od siedziby gospodarstwa do działek po scaleniu (km)			
14.	Drogi dojazdowe wykonane w ramach zagospodarowania poscaleniowego w tym:			
	a) drogi nowowybudowane (km)			
	b) drogi przebudowane (km)			
15.	Powierzchnia, na której wykonano prace rekultywacyjne (ha)			
16.	Długość wykonanych w ramach zagospodarowania poscaleniowego zadrzewień i zakrzewień (np. nasadzenia wzdłuż dróg i cieków wodnych) (km)			
Razem:				0.00

III. INFORMACJA O NAPOTKANYCH PROBLEMACH

Opis najczęściej napotykaných problemów powstałych podczas realizacji operacji wraz z informacją o podjętych działaniach mających na celu ich usunięcia

1) problemy wynikające z przyczyn wewnętrznych, wynikające ze sposobu realizacji, rozwiązań przyjętych przy realizacji operacji

2) problemy wynikające z okoliczności zewnętrznych (systemu niezależnych od sposobu rozwiązań przyjętych przy realizacji operacji)

IV. OŚWIADCZENIE BENEFICJENTA

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym sprawozdaniu są zgodne ze stanem faktycznym.

Data:

dd-mm-rok

Podpis:

Pieczęć: