

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY

 Symbol formularza **W-1/4.3**

**na operacje typu „Scalanie gruntów”
w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje
związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i
leśnictwa”
objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich
na lata 2014-2020**

**Potwierdzenie przyjęcia
/pieczęć/**

data, godzina przyjęcia i podpis

(wypełnia pracownik urzędu marszałkowskiego albo wojewódzkiej
samorządowej jednostki organizacyjnej)

.....
Znak sprawy

**W celu poprawnego wypełnienia wniosku podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy
powinien zapoznać się z instrukcją jego wypełniania**

I. CZĘŚĆ OGÓLNA

1. CEL ZŁOŻENIA

(Wybierz z listy)

2. Bez podziału na etapy

☐

3. Etapami

☐
II. DANE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY

 1. NUMER IDENTYFIKACYJNY ¹

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. PODMIOT UBIEGAJĄCY SIĘ O PRYZNANIE POMOCY

2.1. Starosta

3. DANE POWIATU JAKO STRONY UMOWY O PRYZNANIU POMOCY

3.1. Nazwa

--

3.2. NIP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.3. REGON

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. SIEDZIBA I ADRES PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY

4.1. Kraj

Polska

4.2. Województwo

4.3. Powiat

4.4. Gmina

4.5. Kod pocztowy

4.6. Poczta

4.7. Miejscowość

4.8. Ulica

4.9. Nr domu

4.10. Nr lokalu

4.11. Nr telefonu

4.12. Nr faksu

4.13. E-mail

4.14. Adres www

5. ADRES DO KORESPONDENCJI (należy wypełnić jeżeli jest inny niż w pkt 4 lub ustanowiono pełnomocnika)

5.1. Kraj

Polska

5.2. Województwo

5.3. Powiat

5.4. Gmina

5.5. Kod pocztowy

5.6. Poczta

5.7. Miejscowość

5.8. Ulica

5.9. Nr domu

5.10. Nr lokalu

5.11. Nr telefonu*

5.12. Nr faksu*

5.13. E-mail*

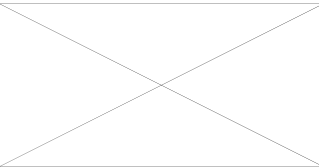
* Dane nieobowiązkowe (jeżeli dotyczą osoby fizycznej).

¹ Należy wpisać numer identyfikacyjny nadany zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz. U. z 2017 r. poz. 1853).

6. DANE PEŁNOMOCNIKA PODMIOTU Ubiegającego się o przyznanie pomocy				
6.1. Nazwisko/Nazwa		6.2. Imię		
7. DANE OSOBY UPRAWNIONEJ DO KONTAKTU				
7.1. Nazwisko	7.2. Imię	7.3. Nr telefonu *		
7.4. Nr faksu *	7.5. E-mail *			
III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI				
1. TYTUŁ OPERACJI				
2. ZGODNOŚĆ OPERACJI Z CELAMI PROGRAMU				
2.1. Cel szczegółowy				
Poprawa wyników gospodarczych wszystkich gospodarstw oraz ułatwienie restrukturyzacji i modernizacji gospodarstw, szczególnie z myślą o zwiększeniu uczestnictwa w rynku i zorientowania na rynek, a także zróżnicowania produkcji rolnej (2A)				
2.2. Cele przekrojowe				
2.2.1. Środowisko		(Wybierz z listy)		
2.2.2. Klimat		(Wybierz z listy)		
2.3. Cel planowanej operacji				
3. MIEJSCE REALIZACJI OPERACJI				
A	3.1. Województwo	3.2. Powiat		3.3. Gmina
	3.4. Miejscowość	3.5. TERYT	3.6. Kod pocztowy	3.7. Poczta
B	3.1. Województwo	3.2. Powiat		3.3. Gmina
	3.4. Miejscowość	3.5. TERYT	3.6. Kod pocztowy	3.7. Poczta
C	3.1. Województwo	3.2. Powiat		3.3. Gmina
	3.4. Miejscowość	3.5. TERYT	3.6. Kod pocztowy	3.7. Poczta
D	3.1. Województwo	3.2. Powiat		3.3. Gmina
	3.4. Miejscowość	3.5. TERYT	3.6. Kod pocztowy	3.7. Poczta
E	3.1. Województwo	3.2. Powiat		3.3. Gmina
	3.4. Miejscowość	3.5. TERYT	3.6. Kod pocztowy	3.7. Poczta
4. PLANOWANY TERMIN ZAKOŃCZENIA OPERACJI (MIESIĄC/ROK)				
4.1. Bez podziału na etapy - 20 4.2. Etap I - 20 4.4. Etap III - 20 4.3. Etap II - 20 ... 20 				

5. CHARAKTERYSTYKA OBSZARU, NA KTÓRYM BĘDZIE REALIZOWANA OPERACJA	
5.1. Operacja będzie realizowana na obszarze o niekorzystnych warunkach gospodarowania (ONW)	☐
5.1.1. Obszar górski	☐
5.1.2. Obszar ze specyficznymi utrudnieniami	☐
5.1.3. Obszar nizinny (I lub II strefa nizinna)	☐
5.2. Operacja będzie miała pozytywny wpływ na środowisko	(Wybierz z listy)
5.3. Operacja zakłada na obszarze scalenia poprawę walorów krajobrazowych	(Wybierz z listy)
5.4. Operacja zakłada wydzielenie niezbędnych gruntów na cele miejscowej użyteczności publicznej wynikające z założeń do projektu scalenia	(Wybierz z listy)
5.5. Operacja zakłada wydzielenie niezbędnych gruntów na cele związane z poprawą stosunków wodnych w zakresie retencji wodnej	(Wybierz z listy)
5.6. Procentowy udział liczby właścicieli gospodarstw rolnych położonych na projektowanym obszarze scalenia, którzy złożyli wniosek o przeprowadzenie postępowania scaleniowego, w stosunku do ogólnej liczby właścicieli gospodarstw rolnych objętych postępowaniem scaleniowym	
5.7. Procentowy udział powierzchni gruntów położonych na projektowanym obszarze scalenia, których właściciele złożyli wniosek o przeprowadzenie postępowania scaleniowego, w stosunku do ogólnej powierzchni gruntów objętych postępowaniem scaleniowym.	
5.8. Powierzchnia gruntów objętych postępowaniem scaleniowym (w ha), w tym ² :	
5.8.1. Powierzchnia gruntów rolnych	
5.8.2. Powierzchnia gruntów leśnych	
5.9. Ogólna liczba działek ewidencyjnych na obiekcie scaleniowym przed scaleniem (w szt)	
5.10. Średnia powierzchnia gospodarstwa podlegającego scaleniu (w ha)	
5.11. Liczba gospodarstw uczestniczących w projekcie scaleniowym (w szt)	
5.12. Planowane drogi dojazdowe, które będą wykonane w ramach zagospodarowania poscaleniowego (w km), w tym:	
5.12.1. Drogi nowo wybudowane	
5.12.2. Drogi przebudowane	
5.13. Planowana powierzchnia, na której wykonane będą prace rekultywacyjne (w ha)	
5.14. Planowana długość wykonanych w ramach zagospodarowania poscaleniowego zadrzewień i zakrzewień (w km)	
6. ZAKRES, W JAKIM BĘDZIE REALIZOWANA OPERACJA	
Operacja będzie realizowana w zakresie prac scaleniowych oraz zagospodarowania poscaleniowego.	

² Powierzchnia gruntów objętych postępowaniem scaleniowym (w ha), w tym powierzchnia gruntów rolnych oraz powierzchnia gruntów leśnych, to wskaźnik, którego osiągnięcie jest zakładane w wyniku realizacji operacji.

IV. PLAN FINANSOWY OPERACJI		
1. KOSZTY REALIZACJI OPERACJI		
Rodzaje kosztów	Całkowity koszt operacji [w zł]	Koszty kwalifikowalne operacji [w zł]
1.1. Koszty inwestycyjne		
1.2. Koszty ogólne		
1.3. Koszt realizacji operacji (suma kwot pkt 1.1. - 1.2.):		
2. KOSZTY KWALIFIKOWALNE ETAPÓW OPERACJI [w zł]		
2.1. Koszty kwalifikowalne I etapu operacji		
2.2. Koszty kwalifikowalne II etapu operacji		
2.3. Koszty kwalifikowalne III etapu operacji		
2.4. ...		
3. POZIOM WSPÓŁFINANSOWANIA OPERACJI [w zł]		
3.1. Środki publiczne (100%) , w tym:		
3.1.1. Europejski Fundusz Rolny na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) 63,63 %		
3.1.2. Budżet państwa 36,37 %		
3.2. Wysokość kosztów kwalifikowalnych wykonania prac scaleniowych poniesionych na 1 ha gruntów objętych postępowaniem scaleniowym		
3.3. Wysokość kosztów kwalifikowalnych wykonania zagospodarowania poscaleniowego poniesionych na 1ha scalanych gruntów		
4. WNIOSKOWANA KWOTA POMOCY [w zł]		
4.1 Wnioskowana kwota pomocy dla poszczególnych etapów		
4.1.1. Wnioskowana kwota pomocy I etapu operacji		
4.1.2. Wnioskowana kwota pomocy II etapu operacji		
4.1.3. Wnioskowana kwota pomocy III etapu operacji		
4.1.4. ...		
4.2. WNIOSKOWANA KWOTA POMOCY [w zł] (suma kwot pkt 4.1.1 - 4.1. (...):**		
4. 3. Wnioskowana kwota pomocy słownie:		

5. OKREŚLENIE MOŻLIWOŚCI REALIZACJI OPERACJI PRZEZ PODMIOT UBIEGAJĄCY SIĘ O PRYZNANIE POMOCY BEZ UDZIAŁU ŚRODKÓW PUBLICZNYCH	
A. Określenie <u>poziomu</u> i <u>zakresu</u> , do jakiego podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy zrealizowałby inwestycję bez pomocy publicznej:	
5.1. Planowana do realizacji operacja powstałaby bez pomocy publicznej w zakresie identycznym jak wskazany we wniosku o przyznanie pomocy, z zastosowaniem tych samych rozwiązań technicznych / technologicznych	(Wybierz z listy)
5.2. Jeżeli w punkcie 5.1. zaznaczono odpowiedź NIE, należy podać wartość netto nakładów inwestycyjnych, które zostałyby poniesione w przypadku nieotrzymania pomocy (szacunkowo w zł).	
B. Określenie <u>czasu realizacji</u> inwestycji przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy:	
5.3. W przypadku niekorzystania z pomocy finansowej podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy rozpocząłby realizację inwestycji w tym samym czasie.	(Wybierz z listy)
5.4. W przypadku niekorzystania z pomocy finansowej podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy zakończyłby inwestycję w tym samym czasie (tzn. w miesiącu, w którym zaplanowano złożenie wniosku o płatność)	(Wybierz z listy)

5.5. Jeżeli w punkcie 5.3. lub 5.4. wskazano odpowiedź NIE należy podać o ile dłużej trwałby proces inwestycyjny (od momentu rozpoczęcia inwestycji do momentu złożenia wniosku o płatność) w przypadku niekorzystania z pomocy finansowej przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy (w miesiącach).	
--	--

VI. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH				
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załącz-ników	Tak	N/D
1.	Wniosek właścicieli gospodarstw rolnych lub wniosek właścicieli gruntów o wszczęcie postępowania scaleniowego – kopia ³		☐	
2.	Postanowienie o wszczęciu postępowania scaleniowego– kopia ³		☐	☐
3.	Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach – kopia ³		☐	
4.	Założenia do projektu scalenia w formie opisowej i graficznej zawierające analizę istniejącego stanu oraz kierunki proponowanych zmian – kopia³, w szczególności: 1) przebieg istniejących i projektowanych dróg w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 2068) 2) usytuowanie gruntów : a) zajętych przez urządzenia melioracji wodnych lub innych urządzeń wodnych oraz przewidzianych do wykonania na tych gruntach takich urządzeń; b) przeznaczonych na cele miejscowej użyteczności publicznej; c) przeznaczonych na cele związane z poprawą stosunków wodnych w zakresie retencji wodnej; d) przeznaczonych na cele inne niż rolne w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, a w przypadku braku takiego planu – w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy.		☐	
5.	Szacunkowe zestawienie kosztów – oryginał lub kopia ³		☐	☐
6.	Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone – oryginał		☐	☐
6a.	Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych - oryginał		☐	☐
7.	Oświadczenie o kwalifikowalności VAT - oryginał		☐	☐
8.	Decyzje, pozwolenia lub opinie organów administracji publicznej, jeżeli z odrębnych przepisów wynika obowiązek ich uzyskania w związku z realizacją operacji – kopia ³		☐	☐
	1)			
	2)			
	3)			
Razem:				

³ Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy lub pracownika samorządu województwa lub podmiot, który wydał dokument, lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.

** Pole 4.2 wypełniane jest zarówno w przypadku operacji realizowanych bez podziału na etapy jak i etapami z tym, że jeżeli operacja jest realizowana etapami to pole to stanowi sumę pkt 4.1.1 - 4.1 (...).

VII. OŚWIADCZENIA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY

1. Oświadczam, że:

a) znane mi są zasady ubiegania się i przyznawania pomocy określone w przepisach rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Scalanie gruntów” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 2180 oraz z 2018 r. poz. 595 i 2257) a także w przepisach ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 627 oraz z 2019 r. poz. 83 i 504) oraz zapoznałem się z informacjami zawartymi w instrukcji wypełniania wniosku o przyznanie pomocy na operacje typu „Scalanie gruntów” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020;

b) informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 i 2077);

c) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 35 ust. 5 oraz ust. 6 rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 640/2014 z dnia 11 marca 2014 r. uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do zintegrowanego systemu zarządzania i kontroli oraz warunków odmowy lub wycofania płatności oraz do kar administracyjnych mających zastosowanie do płatności bezpośrednich, wsparcia rozwoju obszarów wiejskich oraz zasady wzajemnej zgodności (Dz. Urz. UE L 181 z 20.06.2014, str. 48, z późn. zm.);

d) koszty kwalifikowalne operacji nie będą współfinansowane w drodze wkładu z funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności lub innego unijnego instrumentu finansowego zgodnie z warunkami przyznania pomocy;

e) w przewidzianym we wniosku o przyznanie pomocy terminie, realizacja operacji nie jest możliwa bez udziału środków publicznych;

f) wyrażam zgodę na udostępnienie uprawnionym podmiotom informacji niezbędnych do przeprowadzenia ewaluacji do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej;

g) znane mi są obowiązki dotyczące prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.), dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji.

2. Przyjmuję do wiadomości, że:

1) dane podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii;

2) informacja o przyznaniu pomocy z publicznych środków finansowych, w tym przyznana kwota płatności z tytułu udzielonej pomocy na operacje typu „Scalanie gruntów” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego PROW 2014-2020, będzie publikowana na stronie internetowej MRIRW.

.....

--	--

--	--

2	0		
---	---	--	--

miejscowość i data (dzień-miesiąc-rok)



czytelny podpis osoby reprezentującej / pełnomocnika podmiotu
ubiegającego się o przyznanie pomocy

VIII. OŚWIADCZENIE O WYPEŁNIENIU OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO WOBEC INNYCH OSÓB

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁴ wobec osób fizycznych⁵, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Scalanie gruntów” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 2180 oraz z 2018 r. poz. 595 i 2257) ⁶.



miejscowość i data (dzień-miesiąc-rok)



czytelny podpis osoby reprezentującej / pełnomocnika podmiotu
ubiegającego się o przyznanie pomocy

⁴ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz.Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2)

⁵ Dotyczy takich przypadków jak pozyskiwanie od Beneficjenta danych osobowych innych osób (np. danych osobowych uczestników postępowania scaleniowego, które to dane służą do wykazania spełnienia przez Beneficjenta warunków wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Scalanie gruntów” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

⁶ W przypadku, gdy Beneficjent nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Beneficjent nie składa.

A. Koszty prac scaleniowych

B. Koszty zagospodarowania poscaleniowego

[illegible]

C. Całkowity koszt operacji

Limit Ko dla operacji (15 %)															
Suma kosztów ogólnych operacji (Ko)															
Suma kosztów inwestycyjnych operacji (Ki)															
Koszt operacji															

* Dostawa/robota/usługa realizowana w ramach operacji.

** W przypadku podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, dla którego VAT nie będzie kosztem kwalifikowalnym należy wpisać 0,00.

**Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych
(dotyczy osób fizycznych, występujących w operacji typu „Scałanie gruntów” w ramach poddziałania
„Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa”
objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020)**

I. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

W związku z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1 oraz Dz.Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej: „rozporządzenie 2016/679”, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

1) administratorem danych osobowych jest **Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa** z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa;

2) z administratorem danych osobowych można kontaktować się poprzez adres e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;

3) administrator danych osobowych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych osobowych, wskazany w pkt I.2;

4) zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);

5) zebrane dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 (dane obowiązkowe) będą przetwarzane przez administratora danych osobowych w celu realizacji zadań wynikających z art. 1 pkt 1 w zw. z art. 3 ust. 1 pkt 4 lit. c oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz.U. z 2018 r. poz. 627 oraz z 2019 r. poz. 83) oraz w zw. z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Scałanie gruntów” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 2180 r. oraz z 2018 r. poz. 595 i poz. 2257), tj. obsługi wniosku o przyznanie pomocy finansowej w ramach operacji typu „Scałanie gruntów”.

II. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Samorząd Województwa

W związku z treścią art. 13 rozporządzenia 2016/679, Samorząd Województwa informuje, że:

1) administratorem danych osobowych jest Samorząd Województwa..... z siedzibą w;

2) z administratorem danych osobowych można kontaktować się poprzez adres e-mail: lub pisemnie na adres korespondencyjny

3) administrator danych osobowych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych osobowych, wskazany w pkt II.2;

4) zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);

5) zebrane dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 (dane obowiązkowe) będą przetwarzane przez administratora danych osobowych w celu realizacji zadań wynikających z art. 1 pkt 1 w zw. z art. 3 ust. 1 pkt 4 lit. c oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz.U. z 2018 r. poz. 627 oraz z 2019 r. poz. 83) oraz w zw. z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Scałanie gruntów” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 2180 r. oraz z 2018 r. poz. 595 i poz. 2257), tj. obsługi wniosku o przyznanie pomocy finansowej w ramach operacji typu „Scałanie gruntów”.

III. Informacja wspólna odnosząca się do każdego z ww. administratorów danych

- 1) zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- 2) zebrane dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679, będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt I-II.5, okres zobowiązań oraz okres 5 lat liczony od dnia następującego po dniu upływu okresu zobowiązań w związku z przyznaniem pomocy. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych osobowych. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
- 3) dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt I-II.5 oraz przez okres realizacji celów, o których mowa w sekcji IV lub do czasu jej odwołania;
- 4) przysługuje prawo dostępu do danych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania w przypadkach określonych w rozporządzeniu 2016/679. Ponadto w zakresie danych oznaczonych jako nieobowiązkowe, tj. pozyskiwanych na podstawie odrębnej zgody, przysługuje prawo do przenoszenia tych danych;
- 5) w przypadkach, w których przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje prawo do odwołania tej zgody lub zmiany w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej odwołaniem;
- 6) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia 2016/679, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7) podanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 we wniosku o przyznanie pomocy na operacje typu „Scałanie gruntów” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a konsekwencją niepodania tych danych będzie odmowa przyznania pomocy po uprzednim dwukrotnym wezwaniu do uzupełnienia braków i nieprawidłowości.

IV. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH *



Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora danych osobowych:

1) Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa);

2) Samorząd Województwaz siedzibą w

danych osobowych podanych w zakresie szerszym, niż jest to wymagane na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oznaczonych w niniejszym formularzu wniosku o przyznanie pomocy jako „dane nieobowiązkowe”, w celu ułatwienia i przyspieszenia kontaktu ze mną w sprawach dotyczących złożonego wniosku.

Podanie ww. danych jest dobrowolne, a ich niepodanie nie wpływa na proces przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy na operacje typu „Scałanie gruntów” w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Niepodanie tych danych uniemożliwi jedynie realizację celu wskazanego w treści powyższej zgody. Powyższą zgodę można wycofać w dowolnym momencie, poprzez przesłanie „oświadczenia o wycofaniu zgody” na adresy korespondencyjne Administratorów danych z dopiskiem „Ochrona danych osobowych” lub na adresy e-mail:

1) info@arimr.gov.pl; iod@arimr.gov.pl;

2)

.....

--	--

 -

--	--

 -

2	0		
---	---	--	--

.....
miejscowość i data (dzień-miesiąc-rok)



.....
czytelny podpis pełnomocnika podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, będącego osobą fizyczną

Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

* Nie dotyczy danych służbowych pracownika podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, występującego w roli pełnomocnika.

(nazwa, adres podmiotu ubiegającego się
o przyznanie pomocy)

Oświadczenie o kwalifikowalności VAT¹

Ja niżej podpisany/a

(imię i nazwisko)

reprezentujący/a

(nazwa podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy)

ubiegającego się o dofinansowanie z krajowych środków publicznych i środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, na realizację operacji

(tytuł operacji)

w zakresie działania: *Inwestycje w środki trwałe*, poddziałanie:*Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa,*
typ operacji: *Scałanie gruntów*

oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie jest podatnikiem podatku VAT/jest podatnikiem podatku VAT * oraz figuruje / nie figuruje* w ewidencji podatników podatku VAT i realizując powyższą operację nie może odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu VAT/ może odzyskać uiszczony podatek VAT z powodu**

Jednocześnie

(nazwa podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy)

zobowiązuje się do zwrotu zrefundowanej w ramach ww. operacji części poniesionego VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie przez niego tego podatku.***

(miejscowość i data)

czytelny podpis osoby reprezentującej /
pełnomocnika podmiotu ubiegającego się o
przyznanie pomocy

¹Oświadczenie należy złożyć, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów kwalifikowalnych.

* Niepotrzebne skreślić.

** Należy podać podstawę prawną (artykuł, ustęp, pkt) zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.).

*** Por. z art. 91 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.